Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.10.13 13:17:00 EEST
Reason:
Location: Athens

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ
Αριθ. Απόφ: 305/2026

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Π.Ε. ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ
Δημοτική Επιτροπή

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α
Από το πρακτικό της 27/2026 τακτικής συνεδρίασης
της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Πολυγύρου

Στον Πολύγυρο σήμερα 11-09-2026 και ώρα 12:30 στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Πολυγύρου, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή, σύμφωνα με την 17343/04--09-2026 πρόσκληση του Προέδρου, που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 142, του Ν. 5314/2026.
Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης ο Πρόεδρος διαπίστωσε ότι από τα επτά μέλη της Δημοτικής Επιτροπής, βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ:	**ΑΠΟΝΤΕΣ:**
1. Γεώργιος Εμμανουήλ	Ουδείς
2. Νικολέτα Διαμαντουλάκη	
3. Ταρκάσης Ελευθέριος	
4. Αρβανίτης Ευάγγελος	
5. Τσίγκας Αθανάσιος	
6. Δημήτριος Ζαγγίλας	
7. Σμαρώ Καρακατσάνη	

Στην συνεδρίαση παραβρέθηκε ο Αντιδήμαρχο κ. Ελευθέριος Ταρκάσης, ως αναπληρωματικό μέλος του Αντιδημάρχου κ. Κατάκαλου Σακελλάρη και ο Αντιδήμαρχος κ. Αθανάσιος Τσίγκας, ως αναπληρωματικό μέλος του Αντιδημάρχου κ. Γιάννη Λελεγιάννη.
Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την υπάλληλο του Δήμου Πολυγύρου, Κωνσταντία Ψαθά

ΘΕΜΑ: 4ο	**Έγκριση πρόσληψης προσωπικού με σύμβαση μίσθωσης έργου στο πλαίσιο του έργου Harvest**
Αρ. απόφασης: 305	

Ο Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής, Γεώργιος Εμμανουήλ εισηγούμενος το θέμα, ανέφερε ότι μετά και την υπογραφή στις 12/05/2026 του Σύμφωνου Χρηματοδότησης (Grant Agreement), το έργο **HARVEST – Harnessing Agricultural Renewal via Voice, Engagement, Storytelling and Transformation, με κωδικό 101294152**, έχει εγκριθεί και υλοποιείται στο πλαίσιο του προγράμματος **Horizon Europe** το οποίο χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση. Στόχος του έργου είναι η διερεύνηση και ανάδειξη νέων επιχειρηματικών μοντέλων, κοινωνικών αφηγήσεων και συμμετοχικών προσεγγίσεων που μπορούν να συμβάλουν στην ανανέωση της

ευρωπαϊκής γεωργίας, επαναπροσδιορίζοντάς την ως έναν δυναμικό, καινοτόμο και βιώσιμο πυλώνα της κοινωνίας, του πολιτισμού και της τοπικής ανάπτυξης.
Μέσω της συνεργασίας πανεπιστημίων, ερευνητικών οργανισμών, φορέων πολιτικής, τοπικών αρχών και εκπροσώπων του αγροτικού χώρου από διάφορες ευρωπαϊκές χώρες, το έργο επιδιώκει:

- Να διερευνήσει και να αναλύσει τους παράγοντες που επηρεάζουν την ελκυστικότητα του αγροτικού επαγγέλματος και τη διαμόρφωση σύγχρονων κοινωνικών αφηγήσεων για τη γεωργία.
- Να αναπτύξει και να εφαρμόσει συμμετοχικές δράσεις συνδημιουργίας, διαλόγου και ανταλλαγής εμπειριών μεταξύ αγροτών, τοπικών κοινωνιών, φορέων και πολιτών.
- Να αναδείξει καινοτόμες πρακτικές, επιχειρηματικά μοντέλα και προσεγγίσεις που ενισχύουν τη βιωσιμότητα και την κοινωνική αξία της γεωργίας.
- Να υποστηρίξει τη διαμόρφωση προτάσεων πολιτικής και στρατηγικών παρεμβάσεων για το μέλλον του ευρωπαϊκού αγροδιατροφικού τομέα.

Ο Δήμος Πολυγύρου συμμετέχει στο έργο ως εταίρος (ΒΕ7) και αναλαμβάνει την υλοποίηση δράσεων έρευνας, ανάλυσης, συμμετοχικού σχεδιασμού, διαβούλευσης, επικοινωνίας, διάχυσης αποτελεσμάτων και ενεργοποίησης του τοπικού αγροτικού οικοσυστήματος, σύμφωνα με το εγκεκριμένο τεχνικό και οικονομικό αντικείμενο του έργου.

Για την αποτελεσματική υλοποίηση των υποχρεώσεων του Δήμου Πολυγύρου στο πλαίσιο του έργου HARVEST, προβλέπεται στον εγκεκριμένο Προϋπολογισμό η κάλυψη δαπανών προσωπικού συνολικού ύψους 53.352,00 € για την υποστήριξη του συντονισμού, της παρακολούθησης και της υλοποίησης των δράσεων που αναλαμβάνει ο Δήμος Πολυγύρου ως εταίρος του έργου (ΒΕ7).

Κατά την έναρξη σχεδιασμού υλοποίησης του έργου και στο πλαίσιο της εξειδίκευσης του σχεδίου υλοποίησης των δράσεων του Δήμου Πολυγύρου, πραγματοποιήθηκε επικαιροποίηση της κατανομής του ανθρώπινου δυναμικού που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του έργου, προκειμένου να διασφαλισθεί η αποτελεσματικότερη υποστήριξη των δράσεων συντονισμού, συμμετοχικού σχεδιασμού, επικοινωνίας και διάχυσης αποτελεσμάτων που αναλαμβάνει ο Δήμος ως εταίρος (ΒΕ7). Η ανωτέρω επικαιροποίηση πραγματοποιήθηκε σε συνεργασία με τον Συντονιστή του έργου και δεν μεταβάλλει τον εγκεκριμένο συνολικό προϋπολογισμό του Δήμου Πολυγύρου, αλλά αφορά αποκλειστικά την εσωτερική κατανομή της προβλεπόμενης ανθρωποπροσπάθειας μεταξύ των επιμέρους δραστηριοτήτων του έργου.

Καθώς οι ανωτέρω ανάγκες αφορούν αποκλειστικά την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενου ευρωπαϊκού έργου με συγκεκριμένο φυσικό αντικείμενο και καθορισμένη χρονική διάρκεια, ο Δήμος Πολυγύρου δύναται, κατά παρέκκλιση των γενικών διατάξεων περί προσλήψεων προσωπικού μέσω ΑΣΕΠ, να προχωρήσει στη **σύναψη Σύμβασης Μίσθωσης Έργου** ενός ατόμου αποκλειστικά για τις ανάγκες του έργου HARVEST. Οι σχετικές δαπάνες προσωπικού έχουν προβλεφθεί στον προϋπολογισμό του έργου για τον Δήμο Πολυγύρου (ΒΕ7), με συνολικό προϋπολογισμό 53.352,00 €.

Ειδικότερα, προτείνεται η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Πολυγύρου, α) να εγκρίνει τη δαπάνη μιας θέσης εργασίας και β) το ειδικό περιεχόμενο της θέσης, με τις εξής αρμοδιότητες:

- Στέλεχος Συντονισμού, Παρακολούθησης και Υλοποίησης του Ευρωπαϊκού Έργου HARVEST, με ευθύνη συντονισμού, παρακολούθησης, έρευνας, ανάλυσης, συμμετοχικού

σχεδιασμού και τεχνικής υλοποίησης των δράσεων του έργου, **κλάδου/ειδικότητας ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού**.

Αρμοδιότητες:

- Συντονισμός της συμμετοχής του Δήμου Πολυγύρου στο έργο HARVEST.
- Παρακολούθηση του φυσικού αντικειμένου και των υποχρεώσεων του Δήμου έναντι της κοινοπραξίας.
- Συνεργασία με τον Συντονιστή του έργου και τους λοιπούς εταίρους.
- Οργάνωση και λειτουργία του τοπικού HARVEST Hub.
- Συντονισμός δράσεων συμμετοχικού σχεδιασμού, συνδημιουργίας και διαβούλευσης με αγρότες και τοπικούς φορείς.
- Υποστήριξη της υλοποίησης των StoryLabs και λοιπών συμμετοχικών δράσεων.
- Συμμετοχή σε δράσεις χαρτογράφησης ενδιαφερόμενων μερών (stakeholder mapping).
- Συλλογή, επεξεργασία και ανάλυση ποιοτικών και ποσοτικών δεδομένων.
- Υποστήριξη δράσεων κοινωνικοοικονομικής ανάλυσης και αποτύπωσης τοπικών αναγκών.
- Συμβολή στην ανάπτυξη προτάσεων πολιτικής, σεναρίων μετάβασης και καλών πρακτικών.
- Παρακολούθηση της προόδου και των παραδοτέων που αφορούν τη συμμετοχή του Δήμου Πολυγύρου στο έργο
- Σύνταξη τεχνικών αναφορών, εισηγήσεων και παραδοτέων στα ελληνικά και αγγλικά
- Υποστήριξη των δράσεων επικοινωνίας και διάχυσης αποτελεσμάτων.
- Συμμετοχή στις συναντήσεις εργασίας, στις τεχνικές συναντήσεις και στις συναντήσεις της κοινοπραξίας.

Η χρονική διάρκεια των ανωτέρω αντικειμένων εκτείνεται από την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων έως την ολοκλήρωση του έργου HARVEST και σε κάθε περίπτωση όχι πέραν της **31ης Αυγούστου 2030**, σύμφωνα με το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του.

Όλες οι αναφορές, παραδοτέα, τεχνικά κείμενα, επικοινωνίες και λοιπές υποχρεώσεις του έργου που απευθύνονται προς τον Συντονιστή και τους εταίρους της κοινοπραξίας θα συντάσσονται και θα υποβάλλονται στην επίσημη γλώσσα εργασίας του έργου, ήτοι την Αγγλική.

Η αμοιβή του συνεργάτη του έργου θα προσδιορισθεί επακριβώς κατά τη σύναψη της σχετικής Σύμβασης Μίσθωσης Έργου και θα συνδέεται με την υλοποίηση του εγκεκριμένου φυσικού αντικειμένου του έργου HARVEST, όπως αυτό προβλέπεται στη Σύμβαση Επιχορήγησης (Grant Agreement), στο εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα (Description of Action) και στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του έργου.

Στο πλαίσιο της εξειδίκευσης του σχεδίου υλοποίησης των δράσεων του Δήμου Πολυγύρου και της επικαιροποίησης της κατανομής του ανθρώπινου δυναμικού που προβλέπεται στο έργο, για

τη συγκεκριμένη θέση προβλέπεται συνολική απασχόληση ως 20,52 ανθρωπομηνών και αντίστοιχος προϋπολογισμός έως πενήντα τρεις χιλιάδες τριακόσια πενήντα δύο ευρώ (53.352,00 €), με κόστος ανά ανθρωπομήνα δύο χιλιάδες εξακόσια ευρώ (2.600,00 €), σύμφωνα με τον προϋπολογισμό του έργου.

Η ένταση απασχόλησης δύναται να μεταβάλλεται κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, ανάλογα με τις απαιτήσεις των επιμέρους δράσεων, πακέτων εργασίας και παραδοτέων.

Οι αμοιβές περιλαμβάνουν κάθε νόμιμη φορολογική, ασφαλιστική ή άλλη κράτηση που προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

Τα χαρακτηριστικά της θέσης είναι:

Θέση	**Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα**
1	**<u>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:</u>** 1. Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής 2. Γνώση χρήσης Ηλεκτρονικών Υπολογιστών. Ο τρόπος απόδειξης προκύπτει από το Ειδικό Παράρτημα (Α1) του ΑΣΕΠ με σήμανση έκδοσης 16/04/2026, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας ανακοίνωσης 3. Άριστη γνώση (επίπεδο C2) της Αγγλικής Γλώσσας. Ο τρόπος απόδειξης γλωσσομάθειας προκύπτει από το Ειδικό Παράρτημα (Α2) του ΑΣΕΠ με σήμανση έκδοσης 17/02/2025, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας ανακοίνωσης 4. Καλή γνώση (επίπεδο Β2) μιας ακόμη εκ των γλωσσών των εταίρων του έργου (Ισπανικά, Γαλλικά, Γερμανικά). Ο τρόπος απόδειξης γλωσσομάθειας προκύπτει από το Ειδικό Παράρτημα (Α2) του ΑΣΕΠ με σήμανση έκδοσης 17/02/2025, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας ανακοίνωσης 5. Εξειδικευμένη Εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών στον συντονισμό, παρακολούθηση, υλοποίηση σε συνεργασία με τοπικούς φορείς, αντίστοιχων συγχρηματοδοτούμενων ευρωπαϊκών προγραμμάτων στον αγροτικό χώρο *(Δεν προβλέπονται Επικουρικά προσόντα, σύμφωνα με τον ΠΔ. 85/2022)*

Οι υποψήφιοι πρέπει να είναι ηλικίας από 22 έως 67 ετών.

<u>ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ</u>

Η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με τις συνήθεις πρακτικές συμβάσεων μίσθωσης έργου και ειδικότερα η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων που πληρούν τις προϋποθέσεις, καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

1) Ο βαθμός πτυχίου (οι μονάδες του βασικού τίτλου με 2 δεκαδικά ψηφία πολλαπλασιάζονται με το 40)

2) Οι μήνες εμπειρίας (7 μονάδες ανά μήνα εμπειρίας και έως 84 μήνες) Βαθμολογούμενη εμπειρία νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα συναφή με το αντικείμενο της ειδικότητας που ζητείται για την εκτέλεση του έργου. Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο οι υποψήφιοι μετέχουν στη διαδικασία επιλογής. Πέραν του είδους και του χρονικού διαστήματος της εξειδικευμένης εμπειρίας που ορίζεται από την παρούσα ανακοίνωση ως τυπικό προσόν πρόσληψης, βαθμολογείται επίσης και η εμπειρία που διαθέτουν οι υποψήφιοι σε καθήκοντα ή έργα συναφή με το αντικείμενο της προς πλήρωση θέσης, για το υπολειπόμενο χρονικό διάστημα και μέχρι συμπληρώσεως του βαθμολογούμενου κριτηρίου των συνολικά επτά (7) ετών εμπειρίας.

3) Γνώση μιας ακόμη εκ των γλωσσών των εταίρων του έργου (Ισπανικά, Γαλλικά, Γερμανικά), μονάδες 40

4) Συνέντευξη επί θεμάτων σχετικών με τη γνώση του αντικειμένου του έργου, σε συνάρτηση με τις ικανότητες και τα προσόντα των υποψηφίων με συνολικό μέγιστο αριθμό μονάδων (800), ειδικότερα:

   i. Περιγραφή των βασικών υποχρεώσεων διαχείρισης συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων, μονάδες (0-100)

   ii. Περιγραφή κατά την αντίληψη των υποψηφίων, των απαιτήσεων του έργου και των κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας, μονάδες (0-300)

   iii. Περιγραφή της προσέγγισης υλοποίησης του έργου, μονάδες (0-300)

   iv. Ικανότητα επικοινωνίας, δυνατότητα συνεργασίας και λειτουργίας στο πλαίσιο ομάδας εργασίας και προσαρμοστικότητα, μονάδες (0-100)

Προτείνουμε τον **ορισμό τριμελούς επιτροπής,** για την διενέργεια της συνέντευξης, τον έλεγχο των δικαιολογητικών και την κατάρτιση των πινάκων κατάταξης των υποψηφίων της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος (προκήρυξης), ως ακολούθως:

1) Πρόεδρο, τον Αντιδήμαρχο Διοικητικού κ. Αθανάσιο Τσίγκα,

2) Μέλος, την Προϊσταμένη Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, κα Κατερίνα Νοταριδου, κλάδου/ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού με βαθμό Α’.

3) Μέλος, Αναπληρωτής Προϊστάμενος Αυτοτελούς Τμήματος Διαφάνειας και Δημοσίων Σχέσεων κ. Γεώργιο Διαμαντουλάκη, κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού με βαθμό Α’.

4) Γραμματέας της επιτροπής ορίζεται η Δημοτική υπάλληλος Ευδοκία Μαστοράκη κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, με βαθμό Α΄.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος κάλεσε το Σώμα να αποφασίσει σχετικά.

Η Δημοτική Επιτροπή αφού άκουσε την εισήγηση του Προέδρου, έλαβε υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 5314/2026 (ΦΕΚ 103/29-6-2026 τεύχος Α’).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν. 2527/1997, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν και ειδικά της παρ. 8 του Ν. 2527/97, όπως έχουν τροποποιηθεί με τις διατάξεις του άρθρου 30 παρ.3 του Ν.4314/2014 και ισχύουν, σύμφωνα με τις οποίες εξαιρούνται από τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν.2527/97 οι συμβάσεις μίσθωσης έργου που συγχρηματοδοτούνται στο πλαίσιο επιχειρησιακών προγραμμάτων του ΕΣΠΑ ή στο πλαίσιο άλλων ενωσιακών ή διεθνών προγραμμάτων.
3. Τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 14 του Ν.4403/2016, οι οποίες αντικατέστησαν τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 30 του Ν.4314/14 και συμπληρώθηκαν με τις όμοιες της παρ. 2 του άρθρου 21 του Ν. 4452/17, σύμφωνα με τις οποίες από την αναστολή του άρθρου 1 της Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου 33/2006 (Α' 280) εξαιρούνται οι συμβάσεις μίσθωσης έργου που συγχρηματοδοτούνται στο πλαίσιο προγραμμάτων του ΕΣΠΑ, του ΕΟΧ ή στο πλαίσιο άλλων ενωσιακών ή διεθνών προγραμμάτων ή στο πλαίσιο αυτοχρηματοδοτούμενων ερευνητικών ή αναπτυξιακών προγραμμάτων, καθώς και οι συμβάσεις εργασίας ή απασχόλησης του προσωπικού ιδιωτικού δικαίου που προσλαμβάνεται για ορισμένο χρόνο ή για ωριαία απασχόληση για την εκτέλεση των ως άνω συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ή των αυτοχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ή των προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται από ίδιους πόρους ή από ιδιωτικούς φορείς και οι ανανεώσεις και οι παρατάσεις αυτών (άρθρο 4 παρ. 1 εδ.κζ της ΠΥΣ 33/2006).
4. Τις διατάξεις του άρθρου 87 του Ν. 4605/2019 (ΦΕΚ 52 Α') περί διαδικασίας πρόσληψης προσωπικού με σύμβαση μίσθωσης έργου σε χρηματοδοτούμενα, από ευρωπαϊκούς πόρους, προγράμματα.
5. Τις διατάξεις του Π.Δ 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο)» (Α’ 232).
6. Το υπ’ αριθμ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/48/οικ.26059/10-10-2016 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών «Προσλήψεις προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων».
7. Τις διατάξεις της αριθμ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΠ.1/934/6966/21-04-2023 (ΦΕΚ 2614 Β') ΚΥΑ με την οποία ορίζονται οι εξαιρέσεις από τον ετήσιο προγραμματισμό ανθρώπινου δυναμικού δημόσιου τομέα του άρθρου 51 του Ν. 4622/2019 (Α’ 133).
8. Το από 13/1/2026 (Ref. Ares 300162) έγγραφο του προγράμματος Horizon Europe, περί έγκρισης του έργου «HARVEST - Harnessing Agricultural Renewal via Voice, Engagement, Storytelling and Transformation» / «Αξιοποίηση της Αγροτικής Ανανέωσης μέσω της Φωνής, της Δέσμευσης, της Αφήγησης Ιστοριών και του Μετασχηματισμού»
9. Το με αρ. πρωτ. 4804391/12.05.2026 Σύμφωνο Χρηματοδότησης (Grant Agreement) του έργου «HARVEST - Harnessing Agricultural Renewal via Voice, Engagement, Storytelling and Transformation» / «Αξιοποίηση της Αγροτικής Ανανέωσης μέσω της

Φωνής, της Δέσμευσης, της Αφήγησης Ιστοριών και του Μετασχηματισμού» το οποίο συγχρηματοδοτείται από το πρόγραμμα Horizon Europe, φέρει τον κωδικό 101294152, και υπογράφηκε μεταξύ της European Research Executive Agency (REA) και των 15 εταίρων του έργου.

10. Το συμφωνητικό εταιρικής συνεργασίας για την υλοποίηση του έργου «HARVEST - Harnessing Agricultural Renewal via Voice, Engagement, Storytelling and Transformation» / «Αξιοποίηση της Αγροτικής Ανανέωσης μέσω της Φωνής, της Δέσμευσης, της Αφήγησης Ιστοριών και του Μετασχηματισμού»
11. Την υπ' αριθμ. 121/2026 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πολυγύρου, με την οποία εγκρίθηκε η αποδοχή της χρηματοδότησης για την εκτέλεση του έργου «HARVEST - Harnessing Agricultural Renewal via Voice, Engagement, Storytelling and Transformation» / «Αξιοποίηση της Αγροτικής Ανανέωσης μέσω της Φωνής, της Δέσμευσης, της Αφήγησης Ιστοριών και του Μετασχηματισμού» και εγγράφηκε σχετική πίστωση στον ΑΛΕ εξόδων 02.500.2420989001 του προϋπολογισμού έτους 2026.
12. Την υπ' αριθ. 17344/04-09-2026 βεβαίωση του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου, Προμηθειών & Αποθήκης για την πρόβλεψη πίστωσης στον προϋπολογισμό οικ. έτους 2026 & την εγγραφή του στους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

α) Εγκρίνει τη δαπάνη μιας θέσης εργασίας για την υλοποίηση των υποχρεώσεων του Δήμου Πολυγύρου στο πλαίσιο του έργου HARVEST, – Harnessing Agricultural Renewal via Voice, Engagement, Storytelling and Transformation, με κωδικό 101294152, συνολικού ύψους 53.352,00 € για την υποστήριξη του συντονισμού, της παρακολούθησης και της υλοποίησης των δράσεων που αναλαμβάνει ο Δήμος Πολυγύρου ως εταίρος του έργου (BE7), με τις εξής αρμοδιότητες:

- Στέλεχος Συντονισμού, Παρακολούθησης και Υλοποίησης του Ευρωπαϊκού Έργου HARVEST, με ευθύνη συντονισμού, παρακολούθησης, έρευνας, ανάλυσης, συμμετοχικού σχεδιασμού και τεχνικής υλοποίησης των δράσεων του έργου, **κλάδου/ειδικότητας ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού**.

<u>Αρμοδιότητες:</u>

- Συντονισμός της συμμετοχής του Δήμου Πολυγύρου στο έργο HARVEST.
- Παρακολούθηση του φυσικού αντικειμένου και των υποχρεώσεων του Δήμου έναντι της κοινοπραξίας.
- Συνεργασία με τον Συντονιστή του έργου και τους λοιπούς εταίρους.

- Οργάνωση και λειτουργία του τοπικού HARVEST Hub.
- Συντονισμός δράσεων συμμετοχικού σχεδιασμού, συνδημιουργίας και διαβούλευσης με αγρότες και τοπικούς φορείς.
- Υποστήριξη της υλοποίησης των StoryLabs και λοιπών συμμετοχικών δράσεων.
- Συμμετοχή σε δράσεις χαρτογράφησης ενδιαφερόμενων μερών (stakeholder mapping).
- Συλλογή, επεξεργασία και ανάλυση ποιοτικών και ποσοτικών δεδομένων.
- Υποστήριξη δράσεων κοινωνικοοικονομικής ανάλυσης και αποτύπωσης τοπικών αναγκών.
- Συμβολή στην ανάπτυξη προτάσεων πολιτικής, σεναρίων μετάβασης και καλών πρακτικών.
- Παρακολούθηση της προόδου και των παραδοτέων που αφορούν τη συμμετοχή του Δήμου Πολυγύρου στο έργο
- Σύνταξη τεχνικών αναφορών, εισηγήσεων και παραδοτέων στα ελληνικά και αγγλικά
- Υποστήριξη των δράσεων επικοινωνίας και διάχυσης αποτελεσμάτων.
- Συμμετοχή στις συναντήσεις εργασίας, στις τεχνικές συναντήσεις και στις συναντήσεις της κοινοπραξίας.

Η χρονική διάρκεια των ανωτέρω αντικειμένων εκτείνεται από την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων έως την ολοκλήρωση του έργου HARVEST και σε κάθε περίπτωση όχι πέραν της **31ης Αυγούστου 2030**, σύμφωνα με το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του.

β) Ορίζει τριμελή επιτροπή, για την διενέργεια της συνέντευξης, τον έλεγχο των δικαιολογητικών και την κατάρτιση των πινάκων κατάταξης των υποψηφίων της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος (προκήρυξης), ως ακολούθως:

1) Πρόεδρο, τον Αντιδήμαρχο Διοικητικού κ. Αθανάσιο Τσίγκα,

2) Μέλος, την Προϊσταμένη Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, κα Κατερίνα Νοταριδου, κλάδου/ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού με βαθμό Α’.

3) Μέλος, Αναπληρωτής Προϊστάμενος Αυτοτελούς Τμήματος Διαφάνειας και Δημοσίων Σχέσεων κ. Γεώργιο Διαμαντουλάκη, κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού με βαθμό Α’.

4) Γραμματέας της επιτροπής ορίζεται η Δημοτική υπάλληλος Ευδοκία Μαστοράκη κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, με βαθμό Α΄.

Γ) Για τη σύναψη σύμβασης Μίσθωσης Έργου ενός ατόμου κλάδου/ειδικότητας ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού, αποκλειστικά για τις ανάγκες του έργου HARVEST – Harnessing Agricultural Renewal via Voice, Engagement, Storytelling and Transformation, με κωδικό 101294152 στο πλαίσιο του προγράμματος Horizon έχει προβλεφθεί πίστωση στον παρακάτω ΑΛΕ του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026.

Στον ΑΛΕ 02.500.2420989001 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026 με τίτλο «Υπηρεσίες για την υλοποίηση του προγράμματος HARVEST– Harnessing Agricultural Renewal via Voice, Engagement, Storytelling and Transformation, με κωδικό 101294152 ποσό 33.000,00 €.

Ανάλογες πιστώσεις θα εγγραφούν και στους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών.

Η παρούσα απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό 305/2026
Αφού αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως παρακάτω
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΑ Μ Ε Λ Η

Ακριβές Αντίγραφο
Πολύγυρος 11η Σεπτεμβρίου 2026
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ
ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ