



Αριθ. Απόφ: 176/2026

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Π.Ε. ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ  
Δημοτική Επιτροπή

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α  
Από το πρακτικό της 18/2026 τακτικής συνεδρίασης  
της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Πολυγύρου

Στον Πολύγυρο σήμερα 08-06-2026 και ώρα 12:30 στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Πολυγύρου, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή, σύμφωνα με την 9959/04-06-2026 πρόσκληση του Προέδρου, που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.6 άρθρο 75 Ν.3852/10, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 77 του Ν.4555/18.

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης ο Πρόεδρος διαπίστωσε ότι από τα επτά μέλη της Δημοτικής Επιτροπής, βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω μέλη:

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ:**

1. Γεώργιος Εμμανουήλ
2. Κατάκαλος Σακελλάρης
3. Βασίλειος Φαρδογιάννης
4. Αθανάσιος Τσίγκας
5. Δημήτριος Ζαγγύλας

**ΑΠΟΝΤΕΣ:**

1. Νικολέτα Διαμαντουλάκη
2. Αναστάσιος Καραφουλίδης

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την υπάλληλο του Δήμου Πολυγύρου, Κωνσταντία Ψαθά

|                          |                                                                                                                 |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ΘΕΜΑ: 8º</b>          | <b>Έγκριση Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας Κέντρων Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ) Δήμου Πολυγύρου</b> |
| <b>Αρ. απόφασης: 176</b> |                                                                                                                 |

Ο Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής, Γεώργιος Εμμανουήλ εισηγούμενος το θέμα ανέφερε ότι καλείται η Δημοτική Επιτροπή να εισηγηθεί προς το Δημοτικό Συμβούλιο την έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας των ΚΑΠΗ του Δήμου Πολυγύρου, με τον οποίο καθορίζει τους όρους, τις προϋποθέσεις και το πλαίσιο λειτουργίας των Κέντρων Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ) του Δήμου Πολυγύρου και εφαρμόζεται στα ήδη υφιστάμενα **ΚΑΠΗ Πολυγύρου, Ολύνθου, Καλυβών και Ταξιάρχη**, καθώς και σε όσα ΚΑΠΗ πρόκειται να τεθούν σε λειτουργία μελλοντικά.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος κάλεσε τα μέλη της Δημοτικής Επιτροπής να αποφασίσουν σχετικά, για την εύρυθμη λειτουργία των ΚΑΠΗ του Δήμου Πολυγύρου.

Η Δημοτική Επιτροπή αφού άκουσε την εισήγηση του Προέδρου και αφού έλαβε υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
2. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης -Πρόγραμμα Καλλικράτης».

3. Τις διατάξεις του Ν. 3106/2003 περί οργάνωσης του συστήματος κοινωνικής φροντίδας.
4. Το υπ' αριθμ. 46/τ'Β/04-01-2024 ΦΕΚ, περί «Αυτοδίκαιης κατάργησης του Δημοτικού Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου «Μορφωτικό-Πολιτιστικό-Αθλητικό και Κοινωνικό Νομικό Πρόσωπο Δήμου Πολυγύρου Ο ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗΣ».
5. Την αριθμ. 97/2024 (ΑΔΑ: 6ΩΛΚΩΞΜ-ΦΝ1) απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου «Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Πολυγύρου».
6. Την ανάγκη εύρυθμης λειτουργίας των ΚΑΠΗ του Δήμου Πολυγύρου.
7. Το γεγονός ότι δεν υφίσταται ενιαίος επικαιροποιημένος κανονισμός λειτουργίας για το σύνολο των ΚΑΠΗ του Δήμου.

## ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εισηγείται προς το Δημοτικό Συμβούλιο την έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας των ΚΑΠΗ του Δήμου Πολυγύρου, ο οποίος έχει ως εξής:

### ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΠΗ ΔΗΜΟΥ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ

#### Α Ρ Θ Ρ Ο 1

Ο παρόν Κανονισμός καθορίζει τους όρους, τις προϋποθέσεις και το πλαίσιο λειτουργίας των Κέντρων Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ) του Δήμου Πολυγύρου και εφαρμόζεται στα ήδη υφιστάμενα **ΚΑΠΗ Πολυγύρου, Ολύνθου, Καλυβών και Ταξιάρχη**, καθώς και σε όσα ΚΑΠΗ πρόκειται να τεθούν σε λειτουργία μελλοντικά.

Τα «Κέντρα Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων» Κ.Α.Π.Η του Δήμου Πολυγύρου, με την αριθμ. 97/2024 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου «Τροποποίηση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Πολυγύρου», εντάσσονται στο Τμήμα Πρόνοιας Παιδείας και Κοινωνικής Προστασίας της Διεύθυνσης Πρόνοιας Παιδείας Αθλητισμού και Πολιτισμού» του Δήμου Πολυγύρου.

#### Α Ρ Θ Ρ Ο 2

##### Σκοπός του Κ.Α.Π.Η

Σκοπός των ΚΑΠΗ είναι:

Α) Η παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με τις αρχές και τις σύγχρονες μεθόδους για την πρόληψη των βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων ατόμων, ώστε να παραμείνουν αυτόνομα, ισότιμα και ενεργά μέλη του κοινωνικού συνόλου.

Β) Η ενημέρωση και συνεργασία του ευρύτερου κοινού και των ειδικών φορέων σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων.

Γ) Η ανάπτυξη της ομαδικότητας και η συμμετοχή σε θέματα που αφορούν τους ηλικιωμένους και όχι μόνο.

#### Α Ρ Θ Ρ Ο 3

## **Διοίκηση**

Για την απρόσκοπτη και αποτελεσματική λειτουργία των Κέντρων του Κ.Α.Π.Η. συστήνεται επταμελής επιτροπή Παρακολούθησης, η οποία εποπτεύει τη λειτουργία των Κέντρων του Κ.Α.Π.Η και Επιτροπή Μελών σε κάθε ΚΑΠΗ.

### **Α. Επταμελής Επιτροπή Παρακολούθησης της Λειτουργίας των ΚΑΠΗ:**

Συγκροτείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και αποτελείται από:

1. Τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο ως Πρόεδρο.
2. Δύο (2) Δημοτικούς Συμβούλους της πλειοψηφίας.
3. Έναν (1) Δημοτικό Σύμβουλο της μειοψηφίας.
4. Έναν υπάλληλο της Διεύθυνσης Πρόνοιας Παιδείας Αθλητισμού και Πολιτισμού του Τμήματος Πρόνοιας Παιδείας και Κοινωνικής Προστασίας.
5. Δύο (2) εκπροσώπους των μελών των ΚΑΠΗ.

### **Β. Επιτροπή Μελών, σε κάθε ΚΑΠΗ, που ορίζεται με απόφαση του Δημάρχου.**

Η θητεία της **Επιτροπής Παρακολούθησης της Λειτουργίας των ΚΑΠΗ** ακολουθεί την θητεία της διοίκησης του Δήμου Πολυγύρου. Νέα μέλη επιτροπής ορίζονται, όταν λήξει η θητεία των παλαιών ή όταν κατά την διάρκεια της θητείας τους κενωθεί θέση για οποιονδήποτε λόγο. Μέχρι την πλήρωση οποιασδήποτε κενής θέσης μέλους, η **Επιτροπή Παρακολούθησης** λειτουργεί με ελλιπή σύνθεση, που δεν μπορεί να είναι κατώτερη από τον αριθμό που απαιτείται για την απαρτία (50% +1). Τα μέλη της **Επιτροπής Παρακολούθησης** θα μπορούν να αντικατασταθούν κατά την διάρκεια της θητείας τους, με απόφαση του Δημάρχου.

## **Α Ρ Θ Ρ Ο 4**

### **Αρμοδιότητες της Επιτροπής Παρακολούθησης της Λειτουργίας των ΚΑΠΗ**

Η Επιτροπή Παρακολούθησης της λειτουργίας των ΚΑΠΗ συνεδριάζει για κάθε θέμα σχετικό με τις αρμοδιότητες του Κ.Α.Π.Η, φροντίζει για την επιτυχία του σκοπού του Κέντρου, διαχειρίζεται την λειτουργία του, σύμφωνα με το πρόγραμμα της και τις σχετικές διατάξεις του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, όπως ισχύουν κάθε φορά.

Επίσης αναλαμβάνει και την ευθύνη ως Επιτροπή Παρακολούθησης και καθορίζει τα είδη και τις τιμές που επιτρέπονται να πωλούνται εντός των κυλικείων. Κάθε απόφαση της Επιτροπής υπερτερεί της οποιασδήποτε σύμβασης έχει υπογραφεί με τους χρήστες των κυλικείων των ΚΑΠΗ.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης αποφασίζει, κατά περίπτωση, για κάθε μέλος που θα παρεκτρέπεται της αρμόζουσας συμπεριφοράς μέσα στο χώρο του Κ.Α.Π.Η, ακόμα και την διαγραφή του μέλους.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης μπορεί να προχωρήσει σε λύση της σύμβασης του εκάστοτε χρήστη των κυλικείων των ΚΑΠΗ του Δήμου εφόσον:

- 1) διαπιστωθεί αγενής συμπεριφορά προς τους ωφελούμενους,
- 2) δεν τηρούνται οι κανόνες υγιεινής και δεν διασφαλίζεται η δημόσια υγεία,
- 3) υπάρξει αμέλεια ως προς την εξόφληση των μισθωμάτων,
- 4) προσφέρονται είδη που δεν προβλέπονται στη σύμβαση,
- 5) καθορίζονται τιμές στα προς πώληση είδη που δεν έχουν εγκριθεί από την Επιτροπή,
- 6) οτιδήποτε άλλο αναφερθεί που δεν συνάδει με το χαρακτήρα και τη φύση της δομής.

Για την λύση της σύμβασης θα πρέπει πρώτα να γίνουν συστάσεις οι οποίες θα επιδοθούν και κατόπιν η Επιτροπή Παρακολούθησης να προχωρήσει στη λύση της σύμβασης. Ανάλογα βέβαια με την σοβαρότητα της παράβασης, θα μπορούσε άμεσα με απόφαση του το Δ.Σ. να προχωρήσει στη λύση της σύμβασης.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης με απόφαση του Δ.Σ. μπορεί να αναθέσει σε μέλη, υπαλλήλους και ιδιώτες την φροντίδα και επιμέλεια ορισμένων τομέων της δραστηριότητας του ΚΑΠΗ.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 5**

#### **Αναπλήρωση του Προέδρου-Απαρτία της Επιτροπής Παρακολούθησης**

- 1) Ο αναπληρωτής του Προέδρου της Επιτροπής Παρακολούθησης ορίζεται με απόφαση Δημάρχου.
- 2) Η Επιτροπή Παρακολούθησης βρίσκεται σε απαρτία εφόσον είναι παρόντα τουλάχιστον τα μισά μέλη της, πλέον ενός (1), συμπεριλαμβανομένου του Προέδρου ή του Αντιπροέδρου.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 6**

#### **Συνεδριάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης**

Η Επιτροπή Παρακολούθησης συνέρχεται σε συνεδρίαση μετά από έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου και υπό την εποπτεία του, όταν και όποτε το απαιτούν οι συνθήκες. Ο Πρόεδρος μπορεί να συγκαλεί την Ε.Π. όσες φορές κρίνει ότι επιβάλλεται αυτό ή όταν ζητηθεί από την πλειοψηφία των μελών της.

Οι αποφάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας ισχύει η ψήφος του Προέδρου. Όταν ο Πρόεδρος απουσιάζει ή κωλύεται τον αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος.

Τα πρακτικά των συνεδριάσεων της Επιτροπής Παρακολούθησης και οι αποφάσεις καταχωρούνται, με χρονολογική σειρά, σε ειδικό βιβλίο, που είναι αριθμημένο και μονογραφημένο από τον Πρόεδρο και την σφραγίδα του Δήμου.

Την ευθύνη για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων της Ε.Π. ορίζεται με απόφαση Προέδρου να έχει υπάλληλος του Δήμου.

Τα πρακτικά των συνεδριάσεων υπογράφονται από τον Πρόεδρο καθώς και από όλα τα μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης, που μετείχαν στην συνεδρίαση, κατά την αρχή της επόμενης συνεδρίασης όπου γίνεται η επικύρωσή τους, ύστερα από ανάγνωση.

Τα μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης είναι υποχρεωμένα να προσέρχονται ανελλιπώς στις συνεδριάσεις που ορίζονται από τον Πρόεδρο ή από τον Αντιπρόεδρο, να διασκεπτόνται και να αποφασίζουν για όλα τα ζητήματα που αφορούν την λειτουργία και την πρόοδο του Κέντρου.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 7**

Για τις αποφάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Δ.Κ.Κ, όπως ισχύουν κάθε φορά.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 8**

#### **Αρμοδιότητες του Προέδρου της Επιτροπής Παρακολούθησης**

Ο Πρόεδρος συγκαλεί τις συνεδριάσεις της Επιτροπής, καταρτίζει και εισηγείται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, διευθύνει τις εργασίες και μεριμνά για την εκτέλεση των αποφάσεων της Επιτροπής. Θεωρεί και υπογράφει όλα τα έγγραφα που εξέρχονται.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 9**

### Αρμοδιότητες Επιτροπής Μελών Κ.Α.Π.Η.

Η Επιτροπή σε κάθε ΚΑΠΗ έχει σκοπό την εγγραφή των μελών, την κατά τόπο διαχείριση των θεμάτων-προβλημάτων που τυχόν υπάρχουν, την δραστηριοποίηση των μελών σε προγράμματα που εφαρμόζει ο Δήμος, την κατάθεση προτάσεων και των συντονισμό των δράσεων-εκδηλώσεων, καθώς και την άμεση συνεργασία με τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο και την Επιτροπή Παρακολούθησης των ΚΑΠΗ.

Οι Επιτροπές Μελών έχουν την υποχρέωση να συγκεντρώνουν την ετήσια συμβολική συνδρομή των μελών, καθώς και να διαχειρίζονται κάθε οικονομική συναλλαγή που προκύπτει για τις εκδηλώσεις, εκδρομές, δωρεές κτλ., κατά την διάρκεια του έτους.

Τηρούν βιβλίο εγγραφής μελών και έχουν την υποχρέωση να αποστέλλουν ανά έτος σε ηλεκτρονικό αρχείο, ενημερωμένο κατάλογο μελών στη Διεύθυνση Πρόνοιας Παιδείας Αθλητισμού και Πολιτισμού ώστε να υπάρχει ηλεκτρονικό μητρώο μελών ανά ΚΑΠΗ όλου του Δήμου.

Τέλος συντάσσουν ετήσιο απολογισμό δράσεων και απολογισμό εσόδων – εξόδων, τον οποίο παρουσιάζουν στα μέλη του ΚΑΠΗ, ώστε να υπάρχει πλήρης γνώση των πεπραγμένων και των δαπανών. Οι Επιτροπές κοινοποιούν τον απολογισμό τους στην Ε.Π των ΚΑΠΗ, καθώς επίσης και στο αρμόδιο Τμήμα της Διεύθυνσης Πρόνοιας Παιδείας Αθλητισμού και Πολιτισμού του Δήμου. Στις περιπτώσεις που διαπιστωθούν αδιαφανείς διαδικασίες ή ατασθαλίες το ταμείο των επιτροπών, δύναται ο Δήμαρχος με απόφασή του να μεταφέρει τις αρμοδιότητες της εκάστοτε Επιτροπής Μελών στο Τοπικό Συμβούλιο ή στην Ε.Π. των ΚΑΠΗ.

Η Επιτροπή οφείλει να σέβεται και να λειτουργεί σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία, να τηρεί τον κανονισμό λειτουργίας και να εκτελεί τις αποφάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης των ΚΑΠΗ Δήμου Πολυγύρου. Δεν επιτρέπεται στα μέλη της επιτροπής να λειτουργούν αυτόνομα χρησιμοποιώντας τον τίτλο της επιτροπής του ΚΑΠΗ, χωρίς να έχουν και την τελική έγκριση από το Δήμαρχο, αρμόδιο αντιδήμαρχο και την Επιτροπή Παρακολούθησης των ΚΑΠΗ.

### Α Ρ Θ Ρ Ο 10

#### Σύνθεση Επιτροπής Μελών Κ.Α.Π.Η.

Με απόφαση Δημάρχου ορίζονται άτυπες επιτροπές μελών σε κάθε ΚΑΠΗ με σκοπό την κατά τόπο διαχείριση των προβλημάτων που τυχόν υπάρχουν, τη δραστηριοποίηση των μελών σε προγράμματα που εφαρμόζει ο Δήμος, καθώς επίσης και την άμεση συνεργασία με την Επιτροπή Παρακολούθησης των ΚΑΠΗ.

Οι Επιτροπές Μελών των ΚΑΠΗ, δύναται να αποτελούνται από **τρία (3)** έως **επτά (7)** μέλη για κάθε ΚΑΠΗ ή για το σύνολο των ΚΑΠΗ του Δήμου Πολυγύρου. Ο αριθμός των μελών μπορεί να αυξάνεται με απόφαση Δημάρχου, ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες και συνθήκες λειτουργίας.

Ο ορισμός του προέδρου, του γραμματέα και του ταμιά των Επιτροπών Μελών των ΚΑΠΗ, δύναται να πραγματοποιείται με απόφαση Δημάρχου όπου παρίσταται ανάγκη, ή να προκύπτει κατόπιν εσωτερικής διαδικασίας εκλογής μεταξύ των μελών της επιτροπής που έχει οριστεί από το Δήμαρχο.

### Α Ρ Θ Ρ Ο 11

#### Μέλη του ΚΑΠΗ

Μέλη του ΚΑΠΗ εγγράφονται:

1. Άτομα από 60 ετών και άνω, άνδρες και γυναίκες, που κατοικούν στον Δήμο Πολυγύρου, χωρίς διάκριση οικονομικών δυνατοτήτων.
2. Άτομα με ειδικές ανάγκες (Α.Μ.Ε.Α), εφόσον η κοινωνική υπηρεσία το κρίνει απαραίτητο, εγγράφονται από 50 ετών και άνω.
3. Άτομα νεότερης ηλικίας εφόσον είναι σύζυγοι μελών.

Τα μέλη για την εγγραφή και την ετήσια ανανέωσή εγγραφής τους πληρώνουν συμβολική συνδρομή, με απόφαση της εκάστοτε Επιτροπής Μελών, που ορίζεται από το Δήμαρχο.

**Για την εγγραφή των μελών απαιτείται:**

- Αίτηση του ενδιαφερομένου
- Αστυνομική Ταυτότητα
- Δύο φωτογραφίες

Το κάθε μέλος του Κ.Α.Π.Η. εφοδιάζεται με ειδική ταυτότητα, την οποία επιδεικνύει όταν του ζητηθεί ή όταν το ίδιο θελήσει να κάνει χρήση σε ένα ή περισσότερα προγράμματα ή δράσεις που υλοποιεί το Κ.Α.Π.Η.

Το κάθε μέλος εγγράφεται στο ΚΑΠΗ, ή ανανεώνει την εγγραφή του αυτοπροσώπως.

**Α Ρ Θ Ρ Ο 12**

**Υποχρεώσεις των μελών του Κ.Α.Π.Η.**

**Τα μέλη υποχρεούνται:**

1. Να τηρούν τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας.
2. Να σέβονται το προσωπικό και τα λοιπά μέλη και να αποφεύγουν την υπερβολική χρήση αλκοόλ.
3. Να διατηρούν τους χώρους των ΚΑΠΗ καθαρούς.
4. Να μην προκαλούν φθορές.
5. Να ανανεώνουν την εγγραφή τους στην αρχή κάθε έτους.
6. Να ακολουθούν τις οδηγίες τόσο εντός του Κέντρου όσο και εκτός αυτού, εφόσον παίρνουν μέρος σε κάποια εκδήλωση ή δραστηριότητα.
7. Να καταβάλουν το καθορισμένο οικονομικό αντίτιμο όπου απαιτείται προκειμένου να συμμετάσχουν σε εκδηλώσεις και εκδρομές που διοργανώνονται.
8. Να ειδοποιούν έγκαιρα για ακύρωση της συμμετοχής τους στα προγράμματα ή στα προκαθορισμένα ραντεβού των παρεχόμενων υπηρεσιών. Όσον αφορά στην οικονομική συμμετοχή τους στα προγράμματα-εκδρομές, αυτή μπορεί να επιστραφεί εάν η ακύρωση γίνει πριν από την υλοποίηση του προγράμματος και αφού επιστραφεί η απόδειξη κατά την εγγραφή τους σε αυτά.
9. Δεν επιτρέπονται τα τυχερά παιχνίδια με χρηματικό αντίτιμο.
10. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος, παρά τις συστάσεις, δημιουργεί επανειλημμένως σοβαρά προβλήματα λειτουργίας και η συμπεριφορά του δεν ακολουθεί τους κανόνες λειτουργίας, η Επιτροπή Παρακολούθησης ΚΑΠΗ του Δήμου Πολυγύρου αποφασίζει αιτιολογημένα για τον τρόπο αντιμετώπισής του (επίπληξη –απομάκρυνση από το χώρο– αποκλεισμό από τα εξωτερικά προγράμματα και τις εκδηλώσεις του ΚΑΠΗ).

**Α Ρ Θ Ρ Ο 13:**

**Διαγραφή μέλους**

Για τις περιπτώσεις διακοπής της φιλοξενίας στα Κέντρα συντάσσεται αρχικά αναλυτική έκθεση από την υπεύθυνη Επιτροπή Μελών ΚΑΠΗ. Η έκθεση διαβιβάζεται στην Επιτροπή Παρακολούθησης των ΚΑΠΗ του Δήμου Πολυγύρου. Η διαγραφή μέλους διενεργείται πάντοτε με εισήγηση της Επιτροπής Παρακολούθησης προς τον Δήμαρχο προκειμένου να εκδοθεί απόφαση του και εφόσον συντρέχουν σοβαροί λόγοι (π.χ. όταν εμφανιστούν σοβαρά προβλήματα στη συμπεριφορά μέλους του ΚΑΠΗ, τα οποία παρακωλύουν το έργο των κέντρων ή δυσχεραίνουν την πρόσβαση στο κέντρο των υπολοίπων μελών, κτλ).

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 14:**

#### **Οικονομική συμμετοχή των μελών στις δραστηριότητες των Κ.Α.Π.Η**

Ανάλογα με τις οικονομικές δυνατότητες του Δήμου Πολυγύρου, μετά από πρόταση των Επιτροπών Μελών των Κ.Α.Π.Η. και κατόπιν ενημέρωσης της Επιτροπής Παρακολούθησης και λήψης σχετικής απόφασης, ετησίως δύναται να προσφέρονται προς τα μέλη των κέντρων, ψυχαγωγικές δραστηριότητες και εξωτερικά προγράμματα (π.χ. εκδρομές, περίπατοι, συνεστιάσεις, παρακολούθηση ταινιών και θεατρικών παραστάσεων, λοιπές δράσεις, κ.λπ.). Το κόστος αυτών των δραστηριοτήτων καλύπτεται, ανάλογα με τις δυνατότητες του Δήμου Πολυγύρου, εν όλο ή εν μέρει από τους συμμετέχοντες σε αυτές.

- Στα εξωτερικά προγράμματα τα μέλη καταβάλουν οικονομική συμμετοχή η οποία καθορίζεται, σε συνάρτηση με το κόστος της εκδήλωσης και μετά από συνεννόηση με την Επιτροπή Μελών.
- Εξαιρούνται της οικονομικής συμμετοχής, άτομα με σοβαρά κοινωνικοοικονομικά προβλήματα, που διαπιστώνονται κατόπιν κοινωνικής έρευνας από τους κοινωνικούς λειτουργούς.
- Σε εξωτερικά προγράμματα πχ εκδρομές, μετακινήσεις, ο αριθμός των λεωφορείων είναι ανάλογος του ποσοστού συμμετοχής των μελών

Στα εξωτερικά προγράμματα (εκδρομές) συμμετέχουν τα εγγεγραμμένα μέλη των κέντρων, για το τρέχον έτος, με επίδειξη της κάρτας μέλους. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν επίσης, σε περίπτωση μη πληρώσεως των θέσεων, ενήλικα συγγενικά και φιλικά πρόσωπα των μελών. Κατά την εγγραφή στα εκδρομικά προγράμματα καταβάλλεται και το αντίτιμο.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 15:**

#### **Δραστηριότητες – ψυχαγωγία και επιμόρφωση**

Οι Επιτροπές Μελών των Κ.Α.Π.Η. σε συνεργασία με τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο και μετά από έγκριση του/της Προέδρου της Επιτροπής Παρακολούθησης, μπορούν να διοργανώνουν δραστηριότητες, ψυχαγωγικά και επιμορφωτικά προγράμματα, τόσο στο χώρο τους όσο και εκτός αυτού. Συγκεκριμένα, εντός των Κ.Α.Π.Η. μπορούν να συγκροτούνται και να λειτουργούν:

1. Ομάδες χορωδίας, γυμναστικής, παραδοσιακών χορών, ζωγραφικής, θεάτρου σε συνεργασία με ειδικό προσωπικό ή από άτομα με γνώσεις του αντίστοιχου αντικειμένου.
2. Ομιλίες με κοινωνικο-πολιτισμικό ή ιατρικό ενδιαφέρον.
3. Προγράμματα προληπτικών ελέγχων και μετρήσεων.
4. Εκδηλώσεις επετειακού ή ψυχαγωγικού χαρακτήρα.

Κατά τη διάρκεια αυτών των προγραμμάτων διακόπτονται οι καθημερινές δραστηριότητες.

**Α Ρ Θ Ρ Ο 16****Υπηρεσίες που προσφέρει το Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων.**

Στα προστατευόμενα από το Κέντρο άτομα παρέχονται:

- Κοινωνική Εργασία στους ίδιους και στο άμεσο περιβάλλον τους.
- Φροντίδα και οδηγίες για ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη.
- Οργανωμένη ψυχαγωγία (εκδρομές με πούλμαν, ψυχαγωγικές εκδηλώσεις κλπ) και επιμόρφωση (διαλέξεις, μελέτη θεμάτων, εργασία με ομάδες).
- Κυλικείο που προσφέρει ροφήματα και αναψυκτικά. Η παροχή οινοπνευματωδών ποτών (ούζο, ρετσίνα, μπύρα κ.λ.π.) επιτρέπεται με ευθύνη του χρήστη του εκάστοτε κυλικείου, με την προϋπόθεση ότι θα έχει τον έλεγχο για την εύρυθμη λειτουργία του κέντρου. Επίσης θα έχει το δικαίωμα να σταματήσει το σερβίρισμα αλκοόλ, εφόσον διαπιστώσει ότι παρεκτρέπεται η ομαλή λειτουργία του κέντρου.

**Α Ρ Θ Ρ Ο 17****Πόροι των ΚΑΠΗ**

Η δαπάνη για την εν γένει λειτουργία των ΚΑΠΗ θα καλύπτεται από:

- Το Δήμο Πολυγύρου.
- Τις κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.
- Προσόδους από την ίδια αυτού περιουσία και
- Κάθε άλλη νόμιμη πρόσοδο

Τα έξοδα λειτουργίας του ΚΑΠΗ, όπως καύσιμα, επισκευές κτιρίου, ρεύμα, επιβαρύνουν τον Δήμο Πολυγύρου.

**Α Ρ Θ Ρ Ο 18****Ωράριο λειτουργίας**

Τα ΚΑΠΗ λειτουργούν καθημερινά από Δευτέρα έως Κυριακή.

Α) κατά τη χειμερινή περίοδο: 08.00 π.μ. έως 12.00 μ.μ. και 16.00 μ.μ. έως 20.00 μ.μ..

Β) κατά τη θερινή περίοδο: 07.00 π.μ. έως 12.00 μ.μ. και 17.00 μ.μ. έως 21.00 μ.μ..

Γ) εκτός από την υποχρέωση του ανωτέρου ωραρίου ο μισθωτής μπορεί να παρατείνει το μεσημεριανό ή και το βραδινό ωράριο κατά δύο ώρες αντίστοιχα.

Το ωράριο προσαρμόζεται στις εκάστοτε σωματικές, ψυχικές και κοινωνικές ανάγκες των ηλικιωμένων και δύναται να μεταβάλλεται σε εξαιρετικές περιπτώσεις ή κάποιου είδους δραστηριότητα.

Με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου γίνεται παραχώρηση των χώρων ΚΑΠΗ για εξυπηρέτηση κοινωφελών δραστηριοτήτων συλλόγων και φορέων της τοπικής κοινότητας

Οι κλιματιζόμενοι χώροι των ΚΑΠΗ με απόφαση του Δημάρχου είναι δυνατόν να λειτουργούν ως χώροι φιλοξενίας πολιτών κατά τις ημέρες καύσωνα, υπερβολικού ψύχους ή για άλλα προγράμματα του τμήματος πολιτικής προστασίας.

**Α Ρ Θ Ρ Ο 19**

Οι υπάλληλοι της Διεύθυνσης Πρόνοιας Παιδείας Αθλητισμού και Πολιτισμού, πρέπει:

- Να τηρούν τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας.

- Να συμπεριφέρονται με ευγένεια και κατανόηση και να εξυπηρετούν πρόθυμα τα μέλη των ΚΑΠΗ.
- Να αφιερώνουν στα καθήκοντα που τους αναθέτουν όλη την ενέργεια τους για την καλύτερη εκτέλεση τους.
- Να εξυπηρετούν ευσυνείδητα τα συμφέροντα των Κ.Α.Π.Η και να συμβάλουν με όλες τις δυνάμεις και γνώσεις για την εύρυθμη λειτουργία τους.
- Να φροντίζουν για την οργανωμένη ψυχαγωγία, επιμόρφωση, εργασία με ομάδες κλπ.
- Για την πραγματοποίηση των σκοπών του Κ.Α.Π.Η είναι απαραίτητη η συνεργασία και ο διάλογος.

### **Α Ρ Θ Ρ Ο 20**

#### **Εθελοντές**

Ανάμεσα στις δραστηριότητες των Κ.Α.Π.Η. είναι και η κινητοποίηση, η εκπαίδευση και η απασχόληση των εθελοντών σε διάφορα προγράμματα των κέντρων. Οι εθελοντές θα προέρχονται, κατά προτεραιότητα από την περιοχή του Δήμου Πολυγύρου και θα πλαισιώνουν το δίκτυο εθελοντών που έχει συσταθεί από το Δήμο. Προκειμένου να απασχοληθεί κάποιος σαν εθελοντής, απαιτείται η εγγραφή του στο Μητρώο Εθελοντών του Δήμου.

### **Α Ρ Θ Ρ Ο 21**

Κάθε άλλη λεπτομέρεια, που δεν προβλέπεται από τον παρόντα κανονισμό, ρυθμίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πολυγύρου, ύστερα από αιτιολογημένη πρόταση της Επιτροπής Παρακολούθησης της λειτουργίας των ΚΑΠΗ, με βάση τις ισχύουσες διατάξεις.

**Κάθε προγενέστερος κανονισμός διοίκησης και διαχείρισης του Κ.Α.Π.Η καταργείται.**

**Η παρούσα απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό 176/2026**

**Αφού αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως παρακάτω**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

**Ακριβές Αντίγραφο**

**Πολύγυρος 8<sup>η</sup> Ιουνίου 2026**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ  
ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ**