

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**της 3/2026 συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου**

Στον Πολύγυρο, σήμερα εικοστή πέμπτη (25^η) του μηνός Φεβρουαρίου του έτους 2026, ημέρα Τετάρτη και ώρα 20:30 το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Πολυγύρου συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση, ύστερα από τις με **αριθ. πρωτ. 2914/20-02-2026 & 3071/25-02-2026 ορθή επανάληψη** έγγραφες προσκλήσεις της Προέδρου του Δ.Σ. **κ. Ευαγγελίας Ασβεστά**, οι οποίες επιδόθηκαν και δημοσιεύθηκαν νόμιμα, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.5 άρθρο 67 ν.3852/10, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 6 του ν.5056/23 (ΥΠ.ΕΣ. εγκ.98/8182/26.01.2024)

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής η Πρόεδρος διαπίστωσε **ότι ΔΕΝ παρίσταται** ο **Δήμαρχος κ. Γεώργιος Εμμανουήλ**, ο οποίος αναπληρώνεται από τον Αντιδήμαρχο κ. Κατάκαλο Σακελλάρη και ότι σε σύνολο 25 δημοτικών συμβούλων ήταν:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ:

A/A	Επίθετο	Όνομα	A/A	Επίθετο	Όνομα
1	Αβέρη	Αικατερίνη	14	Καρανάσιος	Ευθύμιος
2	Διαμαντουλάκη	Νικολέτα	15	Ματέας	Γεώργιος
3	Ασβεστά	Ευαγγελία	16	Οικονόμου	Νικόλαος
4	Ταρκάσης	Ελευθέριος	17	Συροπλή	Ευαγγελία
5	Τσίγκας	Αθανασιος	18	Αβέρη	Μαρία
6	Σακελλάρης	Κατάκαλος	19	Καρακατσάνη	Σμαρώ
7	Λελεγιάνης	Γιάννης	20	Ζαγγίλας	Δημήτριος
8	Γιώβου	Χαίδω	21	Θεολόγης	Νικόλαος
9	Πειραλής	Δημήτριος	22	Νικολαΐδης	Γρηγόριος
10	Καρατζοβάλη	Παναγιώτα	23		
11	Φαρδογιάννης	Βασίλειος	24		
12	Τσιπινιάς	Δημήτριος	25		
13	Χριστίδου	Αιμιλιανή			

ΑΠΟΝΤΕΣ:

A/A	Επίθετο	Όνομα
1	Αρβανίτης	Ευάγγελος
2	Τσαμακδάς	Γεώργιος
3	Καραφουλίδης	Αναστάσιος

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και η υπάλληλος του Δήμου κ. Ψαθά Κωνσταντία, για την τήρηση των πρακτικών.

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και η Προϊσταμένη του Αυτοτελούς Τμήματος Εσωτερικού Ελέγχου του Δήμου Πολυγύρου κ. Μαρία Πραβίτα, η οποία προσήλθε κατά τη συζήτηση του 5^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης.

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκαν η Πρόεδρος του Συμβουλίου της Δημοτικής Κοινότητας Πολυγύρου κ. Ζαφειρία Μουταφτσή, ο Πρόεδρος του Συμβουλίου της Δημοτικής Κοινότητας Γαλάτιστας κ. Νικόλαος Κουτζιαρής, η Πρόεδρος του Συμβουλίου της Δημοτικής Κοινότητας Αγ. Προδρόμου κ. Φανή Αναγνώστου, ο Πρόεδρος του Συμβουλίου της Δημοτικής Κοινότητας Ολύνθου κ. Σωτήριος Σταμπουλής και ο Πρόεδρος του Συμβουλίου της Δημοτικής Κοινότητας Παλαιοκάστρου κ. Στυλιανός Κωστάρας.

Αριθμός θέματος : 11ο	Τοποθέτηση καμερών ασφαλείας στο προαύλιο του 1ου Δημοτικού Σχολείου
Αριθμός Απόφασης : 25	

Η Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Ευαγγελία Ασβεστά, εκφώνησε το 11^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης και έδωσε τον λόγο στον αρμόδιο Αντιδήμαρχο κ. Ελευθέριο Ταρκάση ο οποίος εισηγήθηκε τα εξής: «Οι Δήμοι έχουν την αρμοδιότητα εγκατάστασης συστημάτων βιντεοσκόπησης στα σχολικά κτίρια, στο πλαίσιο άσκησης των αρμοδιοτήτων τους για τη φύλαξη των σχολικών κτιρίων και θεωρούνται υπεύθυνοι επεξεργασίας για τα δεδομένα που συλλέγονται.

Σύμφωνα με το άρθρο 204 παρ. 8 του Ν. 4610/2019 (ΦΕΚ Α'), ο υπεύθυνος επεξεργασίας των δεδομένων που καταγράφονται, ενημερώνει με τρόπο πρόσφορο, εμφανή και κατανοητό όποιον πρόκειται να εισέλθει στο χώρο όπου λειτουργεί σύστημα βιντεοεπιτήρησης, ότι στο χώρο λειτουργεί τέτοιο σύστημα και παρέχει, εφόσον του ζητηθεί πληροφορίες για τον σκοπό της επεξεργασίας, το είδος, την εμβέλεια και τους χώρους εγκατάστασης του χρησιμοποιούμενου συστήματος, καθώς και το χρονικό διάστημα τήρησης των δεδομένων.

Όπως προκύπτει από την εφαρμοστέα νομοθεσία, το Υπουργείο Παιδείας δια των σχολικών μονάδων και των λοιπών υπηρεσιών του, δεν θεωρείται υπεύθυνο επεξεργασίας για τα δεδομένα ήχου και εικόνας των συστημάτων βιντεοεπιτήρησης που εγκαθίστανται σε σχολικούς χώρους και λειτουργούν αποκλειστικά εκτός του χρόνου λειτουργίας των σχολείων διότι κατά τις διατάξεις του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, οι αρμοδιότητες συντήρησης, καθαριότητας και φύλαξης ανήκουν στους Δήμους.

Η χρήση συστημάτων βιντεοεπιτήρησης σε σχολικούς χώρους και σε χώρους όπου δραστηριοποιούνται ανήλικοι καθορίζεται στο άρθρο 18 της υπ' αρ. 1/2011 Οδηγίας της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Νομική βάση για την εν λόγω επεξεργασία είναι το άρθρο 6 παρ.1 ε' του ΓΚΠΔ, ήτοι η εκτέλεση καθήκοντος που ασκείται προς το δημόσιο συμφέρον, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Δήμου για τη διαχείριση και φύλαξη των σχολικών υποδομών.

Η ύπαρξη καμερών σε σχολεία, χρήζει ιδιαίτερης προσοχής αφού δεν είναι εύκολο να αξιολογηθούν οι συνέπειες στην ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών και υπάρχει ο κίνδυνος να περιορισθεί η ανάπτυξη της έννοιας της ελευθερίας τους.

Το σύστημα βιντεοεπιτήρησης επιτρέπεται να λειτουργεί μόνο κατά τις ώρες που το σχολείο δεν λειτουργεί. Οι ώρες λειτουργίας του συστήματος πρέπει να αναγράφονται με σαφήνεια στις σχετικές ενημερωτικές πινακίδες, έτσι ώστε να γνωρίζουν πλήρως όλοι οι μαθητές και οι φορείς της εκπαιδευτικής κοινότητας ότι καθ' όλη τη διάρκεια της παρουσίας τους στο σχολείο δεν παρακολουθούνται.

Είναι ιδιαίτερος σημαντικό για τη λήψη του μέτρου να λαμβάνεται υπόψη η αρχή της αναλογικότητας σε σχέση με τον επιδιωκόμενο σκοπό, υπό την έννοια να έχει διαπιστωθεί ότι ο σκοπός της εξασφάλισης της σχολικής παρουσίας δεν μπορεί να επιτευχθεί με ηπιότερα μέσα.

Σύμφωνα με την σύμφωνη γνώμη του Συλλόγου Διδασκόντων αλλά και του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του 1^{ου} Δημοτικού Σχολείου Πολυγύρου, οι οποίοι συναινούν στην τοποθέτηση καμερών στο σχολείο, καθώς έχουν σημειωθεί κατά το παρελθόν περιστατικά βανδαλισμών, ρίψης απορριμμάτων, εισόδου αγνώστων στον σχολικό χώρο εκτός σχολικού ωραρίου αλλά και απόπειρες εισβολής στο κτίριο και η εφαρμογή ηπιότερων μέτρων (καλύτερος φωτισμός, περιπολίες, συναγερμός κλπ), δεν έφεραν το επιθυμητό αποτέλεσμα.

Σύμφωνα με την μελέτη η οποία έχει συνταχθεί, θα τοποθετηθούν οκτώ (8) κάμερες, σε σημεία ώστε να υπάρχει περιμετρική κάλυψη όλων των χώρων του σχολείου. Επίσης λόγω αρχιτεκτονικών προεξοχών και εσοχών παρεμποδίζεται η εικόνα καταγραφής και λόγω μεγάλης απόστασης, υπάρχουν σημεία που καλύπτονται από πάνω από μία κάμερα. Η

τεχνολογία που θα χρησιμοποιηθεί θα είναι η λεγόμενη τεχνολογία επικάλυψης (masking) και θα περιλαμβάνει συγκεκριμένες περιοχές επί του πλάνου, έτσι ώστε η επιτήρηση να αφορά μόνο τους απολύτως απαραίτητους χώρους, για να αποφεύγεται η καταγραφή παρακείμενων ιδιωτικών χώρων ή δρόμων.

Καλείται το Δημοτικό Συμβούλιο να εγκρίνει την τοποθέτηση καμερών στο 1^ο Δημοτικό Σχολείο Πολυγύρου, σύμφωνα με την τεχνική έκθεση και τον ορισμό υπεύθυνου πρόσβασης στις κάμερες και το καταγραφικό σύστημα.

Στη συνέχεια η Πρόεδρος κάλεσε το Σώμα να αποφασίσει σχετικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε την εισήγηση και μετά τον διάλογο που αναπτύχθηκε μεταξύ των μελών

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Την τοποθέτηση καμερών στο 1^ο Δημοτικό Σχολείο Πολυγύρου, σύμφωνα με την τεχνική έκθεση και με τις εξής όρους:

- Το σύστημα βιντεοεπιτήρησης επιτρέπεται να λειτουργεί μόνο κατά τις ώρες που το σχολείο δεν λειτουργεί.
- Να μην καταγράφεται ήχος
- Το σύστημα βιντεοεπιτήρησης που θα επιλεγεί να υποστηρίζει κρυπτογραφημένη επικοινωνία των συσκευών για τη μετάδοση των δεδομένων αλλά και για τη αποθήκευσή τους, πρόσβαση μόνο με ασφαλή κωδικό, κλειδίωμα της πρόσβασης σε περίπτωση πληκτρολόγησης εσφαλμένου κωδικού πάνω από ένα μικρό όριο προσπαθειών κ.α.
- Θα πρέπει να τοποθετηθούν εμφανείς ενημερωτικές πινακίδες πριν από το σημείο έναρξης της εμβέλειας του συστήματος, έτσι ώστε να γνωρίζουν πλήρως όλοι οι μαθητές και οι φορείς της εκπαιδευτικής κοινότητας ότι ο χώρος βιντεοεπιτηρείται. Επιπλέον πρέπει να υφίσταται η λεγόμενη «Ενημέρωση β' επιπέδου», στην οποία θα περιέχονται συνοπτικές πληροφορίες για το όνομα και τα στοιχεία επικοινωνίας του υπεύθυνου επεξεργασίας (δηλαδή του Δήμου), το σκοπό του συστήματος (προστασία προσώπων και αγαθών), τη διάρκεια διατήρησης των δεδομένων καταγραφής, καθώς και τα δικαιώματα των ατόμων και τον τρόπο άσκησής τους (εγγράφως στο Δήμο).
- Τα δεδομένα που καταγράφουν οι κάμερες θα πρέπει να διαγράφονται κατά την επόμενη εργάσιμη μέρα, ενώ σε περίπτωση συμβάντος θα ισχύουν μεγαλύτεροι χρόνοι αποθήκευσης και διαγραφής σύμφωνα με όσα ορίζονται στις παραγράφους 2, 3 και 4 του άρθρου 8 της οδηγίας 1/2011 της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.
- Η διαχείριση του συστήματος θα πρέπει να πραγματοποιείται μόνο από εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.
- Το καταγραφικό του συστήματος βιντεοεπιτήρησης πρέπει να φυλάσσεται με ασφάλεια ώστε να αποφευχθεί μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση, αλλοίωση, διαγραφή των δεδομένων ή κλοπή του καταγραφικού μηχανήματος. Ο χώρος στον οποίο φυλάσσεται θα πρέπει να μην είναι εύκολα προσβάσιμος, να παραμένει κλειδωμένος, να ηλεκτροδοτείται αδιαλείπτως και να προστατεύεται από σύστημα πυρόσβεσης και συναγερμού.
- Τυχόν οθόνες παρακολούθησης θα πρέπει να είναι αριθμητικά περιορισμένες και να τοποθετούνται κατά τρόπο που να τις βλέπει μόνο όποιος είναι αρμόδιος για αυτό.
- Το σύστημα βιντεοεπιτήρησης θα πρέπει να συντηρείται τακτικά και να ελέγχεται για την σωστή λειτουργία του καθώς οποιαδήποτε βλάβη του μπορεί να οδηγήσει σε αλλοίωση, διαγραφή ή απώλεια δεδομένων, το οποίο συνιστά παραβίαση κατά GDPR.
- Δεν επιτρέπεται να διαβιβάζεται το υλικό της καταγραφής σε οποιονδήποτε τρίτο, είτε μέσω δημοσίευσης στο διαδίκτυο, είτε με αποστολή του με ηλεκτρονικό μήνυμα, είτε και με

υλικό μέσο αποθήκευσης. Μόνη εξαίρεση αποτελούν οι αρμόδιες αρχές, αφού πρωτίστως κοινοποιήσουν έγγραφη εντολή.

- Τα υποκείμενα να έχουν τη δυνατότητα να ασκήσουν τα δικαιώματα πρόσβασης, διαγραφής (με την επιφύλαξη ωστόσο, των υποχρεώσεων και των νομίμων δικαιωμάτων του Δήμου προς διατήρηση των δεδομένων εικόνας για ελάχιστο συγκεκριμένο χρονικό διάστημα) περιορισμού ή εναντίωσης. Εάν κάποιος ζητήσει να έχει πρόσβαση στο υλικό που κατέγραψε τον ίδιο, θα πρέπει να του παραδοθεί αντίγραφο, φροντίζοντας να έχουν απομονωθεί ή θολωθεί τα άλλα πρόσωπα που μπορεί να απεικονίζονται στο χώρο. Εάν κάποιος ζητήσει τη διαγραφή υλικού που τον κατέγραψε ή εναντιωθεί στην καταγραφή του, ο Δήμος μπορεί να αρνηθεί την εν λόγω διαγραφή επικαλούμενος υπέρτερο λόγο, όπως π.χ. ότι πρόκειται (ο Δήμος) να εγείρει νομικές αξιώσεις.

- Θα εκπονηθεί Μελέτη Εκτίμησης Αντικτύπου (ΕΑΠΔ) πριν τη λειτουργία του συστήματος, στην οποία θα καταγράφονται οι κίνδυνοι για τα προσωπικά δεδομένα και τα μέσα αποτροπής τους.

- Ο πάροχος που θα εγκαταστήσει το σύστημα βιντεοσκόπησης, αν τυχόν έχει πρόσβαση και στο υλικό της βιντεοσκόπησης, θα πρέπει να υπογράψει με το Δήμο σχετική σύμβαση μεταξύ υπευθύνου επεξεργασίας και εκτελούντος για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, με την οποία θα αναλαμβάνει τις σχετικές υποχρεώσεις έναντι του Δήμου, κατά τη συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

- Η λειτουργία του συστήματος να πραγματοποιείται κατ' αρχήν δοκιμαστικά για να διαπιστωθεί η αποτελεσματικότητά του σε σχέση με τον επιδιωκόμενο σκοπό και τις επιπτώσεις του στην ανάπτυξη της προσωπικότητας και την ιδιωτική ζωή των μαθητών. Στη συνέχεια η λειτουργία του συστήματος πρέπει να αξιολογείται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας κατά τα χρονικά διαστήματα που δεν μπορούν να υπερβαίνουν το ένα έτος και να σταθμίζεται κάθε φορά εκ νέου η αναγκαιότητα λειτουργίας του. Τα στοιχεία αξιολόγησης της, θα είναι διαθέσιμα στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων και οι μαθητές, οι εκπαιδευτικοί και οι γονείς, θα μπορούν ανά πάσα στιγμή, να έχουν πρόσβαση σε αυτά.

- Ορίζει υπεύθυνο λειτουργίας του συστήματος καμερών και καταγραφικού μηχανήματος τον εκάστοτε διευθυντή του σχολείου με αναπληρωτή του τον υποδιευθυντή όταν ο πρώτος απουσιάζει και τον υπάλληλο του Δήμου κ. Κωνσταντίνο Μπλέτσα, ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού.

Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό 25/2026

Έτσι συντάχτηκε το πρακτικό και υπογράφεται όπως παρακάτω

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ Μ Ε Λ Η

Υπογραφή

Υπογραφές

**Ακριβές Απόσπασμα
Πολύγυρος 25-02-2026
Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.**

ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ΑΣΒΕΣΤΑ