



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ
Δημοτική Επιτροπή**

Αριθ. Απόφ: 73/2024

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το πρακτικό της 08/2024 τακτικής συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Πολυγύρου

Στον Πολύγυρο σήμερα 04-04-2024 και ώρα 12:30 στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Πολυγύρου, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή, σύμφωνα με την 08/29-03-2024 πρόσκληση του Προέδρου, που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 74 παρ. 1 του Ν.3852/2010, όπως προστέθηκε από το άρθρο 9 του Ν.5056/2023.

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης ο πρόεδρος διαπίστωσε ότι από τα επτά μέλη της Δημοτικής Επιτροπής, βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ:

1. Γεώργιος Εμμανουήλ
2. Κατάκαλος Σακελλάρης
3. Ελευθέριος Ταρκάσης
4. Αθανάσιος Τσίγκας
5. Παύλος Στεφανίδης
6. Δημήτριος Ζαγγίλας

ΑΠΟΝΤΕΣ:

1. Αναστάσιος Καραφουλίδης

Παρών στη συνεδρίαση χωρίς δικαίωμα ψήφου σύμφωνα με την 1/2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πολυγύρου ήταν ο Δημοτικός Σύμβουλος της παράταξης ΚΑΡΑΝΑΣΙΟΣ ΞΕΚΙΝΑΜΕ, Γεώργιος Ματέας.

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την υπάλληλο του Δήμου Πολυγύρου, Ελευθερία Στεργιούδη.

ΘΕΜΑ	Έγκριση όρων μίσθωσης ακινήτου στην Όλυμπο και ορισμός μελών Επιτροπής Καταλληλότητας
Αρ. απόφασης: 73	

Ο Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής, Γεώργιος Εμμανουήλ, εισηγούμενος το θέμα τόνισε:

«Ο Δήμος με την υπ' αριθμ. 43/2024 Α.Δ.Σ. αποφάσισε να προχωρήσει σε μίσθωση χώρου μίσθωση ακινήτου στην Όλυνθο για τη στέγαση του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Ολύνθου, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο ΠΔ 270/81.

Τα μέλη της Επιτροπής καλούνται να καθορίσουν τους όρους του διαγωνισμού αυτού, σύμφωνα με τα άρθρα 3 παρ.1 ΠΔ 270/81 και άρθρο 72 παρ.1στ Ν.3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 3 του Ν. 4623/19 και με την περίπτ. α' της παρ. 4 του άρθρου 10 του ν. 4674/20 και αντικαταστάθηκε εκ νέου με την παρ.1 του άρθρου 40 του ν.4735/20 και τροποποιήθηκε εκ νέου από το άρθρο 31 του ν.5013/23

Σύμφωνα με την περίπτ. στ. παρ.1 άρθρο 72 ν.3852/10 όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 3 του ν. 4623/19 και με την περίπτ. α' της παρ. 4 του άρθρου 10 του ν. 4674/20 και αντικαταστάθηκε εκ νέου με την παρ.1 του άρθρου 40 του ν.4735/20 και τροποποιήθηκε εκ νέου από το άρθρο 31 του ν.5013/23, η δημοτική επιτροπή αποφασίζει για την κατάρτιση των όρων, τη σύνταξη των διακηρύξεων, τη διεξαγωγή και κατακύρωση κάθε μορφής δημοπρασιών και διαγωνισμών, συμπεριλαμβανομένων και αυτών που αφορούν σε έργα, μελέτες, προμήθειες και υπηρεσίες, καθώς και τη συγκρότηση των ειδικών επιτροπών διεξαγωγής και αξιολόγησης από μέλη της ή ειδικούς επιστήμονες, υπαλλήλους του Δήμου ή δημόσιους υπαλλήλους.

Επιπλέον, με το υπ' αριθμ. 40034/08.05.2023 έγγραφο του ΥΠ.ΕΣ. ορίζεται πως: «Σύμφωνα το άρθρο 201 του ισχύοντος Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006), η διαδικασία και οι ειδικότεροι όροι των σχετικών δημοπρασιών καθορίζονται με προεδρικό διάταγμα, κατόπιν πρότασης του Υπουργού Εσωτερικών. Περαιτέρω, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 271 του ίδιου νόμου, κανονιστικές πράξεις που έχουν εκδοθεί κατ' εξουσιοδότηση προγενέστερων διατάξεων εξακολουθούν να ισχύουν μέχρι την έκδοση των προβλεπόμενων από τον παρόντα Κώδικα, εφόσον δεν αντίκεινται στο περιεχόμενό του. Σημειώνεται ότι δεν έχει εκδοθεί έως σήμερα το σχετικό, κατ' εξουσιοδότηση του ν.3463/2006, προεδρικό διάταγμα, ως εκ τούτου εξακολουθεί να ισχύει το π.δ. 270/81 περί καθορισμού οργάνων, της διαδικασίας και των όρων της διενέργειας δημοπρασιών για την εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων των δήμων, στο βαθμό που οι διατάξεις του δεν έρχονται σε αντίθεση με τις αντίστοιχου περιεχομένου διατάξεις του νόμου.

Εν προκειμένω, οι διατάξεις του άρθρου 1 του ανωτέρω π.δ. ως προς το αρμόδιο όργανο διεξαγωγής δημοπρασιών έρχονται σε αντίθεση με τις όμοιες του άρθρου 72 του ν. 3852/2010, που, κατά την γραμματική ερμηνεία τους, ορίζουν με σαφήνεια την Οικονομική Επιτροπή (σ.σ. από 1.1.2024 τη Δημοτική Επιτροπή) ως το αρμόδιο όργανο για την, μεταξύ άλλων, διεξαγωγή των δημοπρασιών και αντιστοίχως το αρμόδιο όργανο για τη συγκρότηση των ειδικών επιτροπών διεξαγωγής και αξιολόγησης των προσφορών όσων λαμβάνουν μέρος στις δημοπρασίες.

Στο πλαίσιο των ως άνω οριζομένων και δεδομένου ότι η διενέργεια δημοπρασίας αποτελεί μία κατ' εξοχήν οικονομικού περιεχομένου διαδικασία, κρίνουμε ότι η συμμετοχή στις προαναφερόμενες ειδικές επιτροπές μελών που φέρουν τις ιδιότητες είτε μέλους της Οικονομικής Επιτροπής (σ.σ. από 1.1.2024 Δημοτικής Επιτροπής), η οποία αποτελεί το αρμόδιο όργανο για την εν γένει οικονομική λειτουργία του δήμου, είτε ειδικών επιστημόνων, υπαλλήλων του δήμου ή δημοσίων υπαλλήλων, συμβάλλει στη συνάφεια της ανωτέρω οικονομικής

διαδικασίας με τη φύση και το αντικείμενο των επιμέρους δημοπρασιών και το έργο, το αντικείμενο και την ιδιότητα των εν λόγω μελών.

Ειδικότερα, οι επιτροπές αξιολόγησης, ανάλογα με τη φύση των δημοπρασιών, λειτουργούν είτε ως επιτροπές εκτίμησης της αξίας των ακινήτων και κινητών για τον προσδιορισμό του ορίου πρώτης προσφοράς (στις περιπτώσεις εκποίησης ή εκμίσθωσης δημοτικών πραγμάτων) είτε ως επιτροπές καταλληλότητας των προσφερόμενων ακινήτων (στις περιπτώσεις αγοράς ή μίσθωσης ακινήτων τρίτων), γνωμοδοτούν επί των προσφορών που κατατίθενται συντάσσοντας σχετική έκθεση, ενώ

Οι επιτροπές διεξαγωγής προχωρούν στην διενέργεια των δημοπρασιών, σύμφωνα με τα κατά περίπτωση οριζόμενα στις σχετικές διακηρύξεις. Επιπλέον, οι επιτροπές διεξαγωγής είναι αυτές που κατά τη λήξη της δημοπρασίας υπογράφουν τα πρακτικά, ώστε στη συνέχεια η Οικονομική Επιτροπή (σ.σ. από 1.1.2024 η Δημοτική Επιτροπή) να συνεδριάσει για να αποφασίσει επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας και να κατακυρώσει ή όχι το αποτέλεσμα της.

Ως εκ τούτου, με την πρόβλεψη του νόμου για τη συγκρότηση από την Οικονομική Επιτροπή (σ.σ. από 1.1.2024 τη Δημοτική Επιτροπή) των ως άνω ειδικότερων επιτροπών με σκοπό την αξιολόγηση των προσφορών και τη διεξαγωγή των δημοπρασιών αποφεύγεται η άσκηση από αυτήν ταυτοχρόνως γνωμοδοτικής και αποφασιστικής αρμοδιότητας στο πλαίσιο της ίδιας διαγωνιστικής διαδικασίας, καθώς έτσι δεν υφίσταται σύγχυση μεταξύ του γνωμοδοτούντος οργάνου, που είναι η ειδικότερη επιτροπή διεξαγωγής δημοπρασιών και αξιολόγησης προσφορών, και του αποφασίζοντος, που είναι η Οικονομική Επιτροπή (σ.σ. από 1.1.2024 η Δημοτική Επιτροπή), η οποία αρμοδίως αρχικά καταρτίζει τους όρους, συντάσσει την διακήρυξη και τελικά κατακυρώνει το αποτέλεσμα της δημοπρασίας.»

Σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 26 του ν. 5056/23, από την αυτοδιοικητική περίοδο που άρχεται την 1η.1.2024, η οικονομική επιτροπή, η επιτροπή ποιότητας ζωής και η εκτελεστική επιτροπή των δήμων καταργούνται και τις αρμοδιότητές τους ασκεί η δημοτική επιτροπή που συγκροτείται και εκλέγεται με βάση το άρθρο 8 του ν. 5056/23.

Σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 74Α του ν. 3852/10, όπως προστέθηκε από το άρθρο 9 του ν. 5056/23, από την αυτοδιοικητική περίοδο που άρχεται την 1η.1.2024, όπου στην κείμενη νομοθεσία γίνεται αναφορά ή παραπομπή στη οικονομική επιτροπή, την επιτροπή ποιότητας ζωής και την εκτελεστική επιτροπή των δήμων, καθώς και στις αρμοδιότητες αυτών, εφεξής νοείται η δημοτική επιτροπή, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες αυτές.

Με βάση τα ανωτέρω παρακαλείσθε να λάβετε απόφαση για την έγκριση των όρων της δημοπρασίας και τον ορισμό των μελών της Επιτροπής εκτίμησης καταλληλότητας».

Η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Πολυγύρου

Αφού έλαβε υπόψη:

- 1) το ν.3852/2010
- 2) τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (ν.3463/06)
- 3) Το άρθρο 74Α του ν. 3852/10, όπως προστέθηκε από το άρθρο 9 του ν. 5056/23
- 4) Το άρθρο 26 παρ. 1 του ν. 5056/23

- 5) Το υπ' αριθμ. 40034/08.05.2023 έγγραφο του ΥΠ.ΕΣ.
- 6) το άρθρο 3 του ΠΔ 270/81
- 7) το άρθρο 72 του Ν.3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε και ισχύει
- 8) Την υπ' αριθμ. 43/2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για τη μίσθωση ακινήτου με δημοπρασία
- 9) την παραπάνω εισήγηση

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Α. Ορίζει μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης για τον προσδιορισμό της καταλληλότητας και της εκτίμησης μισθωτικής αξίας μίσθωσης ακινήτου στην Όλυνθο για τη στέγαση του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Ολύνθου

1. Θεοδοσιάδου Ιωάννα, Προϊσταμένη Τεχνικής Υπηρεσίας, ως Πρόεδρος με αναπληρωτή της τον Κυπριώτη Ιωάννη, Προϊστάμενο Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών
2. Πεζάτη Κωνσταντίνα, Προϊσταμένη του Αυτοτελούς Οργανικής Μονάδας "Ο Αριστοτέλης", ως μέλος με αναπληρωτή της την Τσίλκα Ανδρονίκη, υπάλληλο του Δήμου
3. Λασκαρίδου Δήμητρα, υπάλληλο του Δήμου, ως μέλος με αναπληρωτή της την Αστειοπούλου Αναστασία, υπάλληλο του Δήμου

Β. Έργο της επιτροπής είναι ο καθορισμός της καταλληλότητας των προσφερόμενων ακινήτων μετά από επιτόπιο έρευνα και αν ταύτα πληρούν τους όρους της οικείας διακηρύξεως καθώς και η σύνταξη σχετικής έκθεσης, εντός δέκα (10) ημερών από τη λήψη των προσφορών.

Γ. Καθορίζει τους όρους της δημοπρασίας μίσθωσης ακινήτου στην Όλυνθο για τη στέγαση του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Ολύνθου ως εξής:

1) Περιγραφή του μισθίου

1. Το μίσθιο θα πρέπει να βρίσκεται στην Δ.Κ. Ολύνθου. Το οικόπεδο εντός του οποίου βρίσκεται το ακίνητο να εκπληρώνει τους ορούς χρήσης γης της ισχύουσας πολεοδομικής νομοθεσίας, και να έχει εύκολη πρόσβαση. Ο χώρος του παιδικού σταθμού πρέπει να έχει ξεχωριστή είσοδο σε σχέση με το υπόλοιπο κτίριο.
2. Να έχει μικτό εμβαδόν τουλάχιστον 230,00 τ.μ. και η εσωτερική του διαρρύθμιση να επιτρέπει την λειτουργία των παρακάτω χώρων:

Α.ΥΠΟΔΟΧΗ –ΔΙΟΙΚΗΣΗ

- Εισόδου- αναμονής
- Γραφείου δ/νσης
- Χώρος Προσωπικού
- Δυο WC προσωπικού -κοινού

Β.ΧΩΡΟΙ ΝΗΠΙΩΝ

- Αίθουσα απασχόλησης νήπιων
- Αίθουσα ύπνου νήπιων

- Τραπεζαρία
- Χώρος WC/λουτρού νηπίων

Γ. ΒΟΗΘΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

- Κουζίνα
- Αποθήκη τροφίμων
- Αποθήκη (πλυντήριο, σιδερωτήριο, ακάθαρτα)
- Γενική αποθήκη (είδη καθαριότητας)

1. Οι βοηθητικές υπηρεσίες, εκτός της κουζίνας, μπορούν να είναι εγκαταστημένες και σε όροφο.
2. Να έχει αποκλειστικό αύλειο χώρο τουλάχιστον 140,00 τ.μ.
3. Το κτίριο να είναι καλής κατασκευής να έχει διασφαλισμένο σύστημά θέρμανσης, και να πληροί τις προϋποθέσεις της υπ' αριθμ 11828/293/2017 αποφ. (ΦΕΚ 1157B/4-4-2017) και τις διατάξεις του π.δ. 99/2017 (ΦΕΚ Α' 141/28-09-2017) ως προς την κατανομή την υγιεινή και ασφάλεια των χώρων.
4. Να πληροί τους όρους υγιεινής, ασφάλειας και ενεργειακής απόδοσης.
5. Να έχει πιστοποιητικό ενεργειακής απόδοσης (ΠΕΑ) σύμφωνα με τα οριζόμενα στον «Κανονισμό Ενεργειακής Απόδοσης Κτιρίων» (ΦΕΚ407/τ.Β'/9-04-2010).
6. Να έχει πιστοποιητικό Ενεργητικής Πυροπροστασίας.

2) Τρόπος Διενέργειας της Δημοπρασίας

Η δημοπρασία είναι μειοδοτική, φανερά και προφορική και διεξάγεται σε δύο φάσεις ως εξής:

Α. Διακήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Ο Δήμαρχος δημοσιεύει λεπτομερή διακήρυξη, καλώντας τους ενδιαφερομένους όπως, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από της δημοσιεύσεως εκδηλώσουν ενδιαφέρον. Οι προσφορές ενδιαφέροντος κατατίθενται στο Δήμο και στη συνέχεια η αρμόδια δημοτική υπηρεσία τις αποστέλλει στην επιτροπή του άρθρου 7 του ΠΔ 270/81, η οποία με επιτόπια έρευνα, κρίνει περί της καταλληλότητας των προσφερομένων ακινήτων και περί του αν ταύτα πληρούν τους όρους της διακήρυξης. Η επιτροπή συντάσσει σχετική έκθεση, εντός δέκα (10) ημερών από της λήψεως των προσφορών. Οι λόγοι αποκλεισμού ενός ακινήτου αιτιολογούνται επαρκώς στην έκθεση. Η έκθεση αξιολόγησης, με το διάγραμμα του ακινήτου το οποίο συντάσσεται από τον μηχανικό της επιτροπής και θεωρείται από τον προϊστάμενο της τεχνικής υπηρεσίας, αποστέλλονται στο δήμο, ο οποίος την κοινοποιεί σε κάθε έναν που εκδήλωσε ενδιαφέρον.

Β. Διενέργεια δημοπρασίας.

Στη συνέχεια ο Δήμαρχος ορίζει ημέρα και ώρα διεξαγωγής της δημοπρασίας, καλώντας με αποδεικτικό, να λάβουν μέρος σε αυτήν μόνο εκείνοι των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα κατά τη διαδικασία της πρώτης φάσης. Κατά τη διενέργεια της δημοπρασίας συντάσσεται πρακτικό το οποίο μετά τη λήξη

της δημοπρασίας υπογράφεται από τον μειοδότη και τον εγγυητή.

3) Δικαίωμα αποζημίωσης

Ο τελευταίος μειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα προς αποζημίωση από τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από την Δημοτική Επιτροπή.

4) Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να προσκομίσουν με την αίτηση, επί ποινή αποκλεισμού, κατά την πρώτη φάση της δημοπρασίας, κυρίως φάκελο ο οποίος θα περιέχει :

1. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86(ΦΕΚ 757) με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως.
2. Φωτοτυπία ταυτότητας
3. Δημοτική ενημερότητα από τον Δήμο Πολυγύρου περί μη οφειλής που να ισχύει κατά την ημέρα του διαγωνισμού.
4. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα που να ισχύουν κατά την ημέρα του διαγωνισμού.
5. Ποινικό μητρώο
6. Πιστοποιητικά - βεβαιώσεις από το οικείο Υποθηκοφυλακείο και Κτηματολογικό Γραφείο από τα οποία να προκύπτει ότι δεν έχουν υποβληθεί κατασχέσεις στο ακίνητο που προσφέρεται για μίσθωση. Σε περίπτωση που η έκδοση τέτοιων πιστοποιητικών είναι χρονοβόρα, ο ενδιαφερόμενος υποχρεούται να προσκομίσει αρχικά με την υποβολή της αίτησης συμμετοχής αντίγραφα των αιτήσεων που υπέβαλε για την έκδοσή τους και υπεύθυνη δήλωση με την οποία να δηλώνει ότι δεν υπάρχουν κατασχέσεις. Εφόσον κριθεί το ακίνητο κατάλληλο και πριν την κατακύρωση του αποτελέσματος του μειοδοτικού διαγωνισμού θα πρέπει να προσκομιστούν τα ανωτέρω Πιστοποιητικά.
7. Φάκελος τεχνικής προσφοράς οποίος θα περιλαμβάνει :
 - α) Τεχνική Έκθεση στην οποία θα περιλαμβάνονται λεπτομερώς, η επιφάνεια, η θέση και τα λοιπά χαρακτηριστικά του ακινήτου που προσφέρουν, καθώς και τα πλήρη στοιχεία του εκμισθωτή (ιδιοκτήτη) του ακινήτου.
 - β) Αντίγραφα τίτλων κυριότητας του ακινήτου, ή αν δεν υπάρχει, υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 757) με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ότι δεν έχει νόμιμο τίτλο κτήσης κυριότητας και θα αναφέρει περί του τρόπου κτήσης της κυριότητας του προσκομίζοντας παράλληλο αντίγραφο του Ε9.
 - γ) Αντίγραφο οικοδομικής άδειας και κάτοψη που την συνοδεύει, καθώς και αντίγραφο τυχόν ρυθμίσεων αυθαιρέτων για το συγκεκριμένο κτίσμα,
 - δ) Τοπογραφικό διάγραμμα οικοπέδου.
 - ε) Κάτοψη του χώρου στον οποίο θα φαίνονται οι διαστάσεις και τα εμβαδά των χώρων σύμφωνα με τα αναγραφόμενα και σύμφωνα με το ΠΔ 99/2017 (ΦΕΚ141 Α/2017)

5) Σύμβαση

Ο τελευταίος μειοδότης υποχρεούται όπως εντός δέκα ημερών από την κοινοποίηση, που ενεργείται με αποδεικτικό παραλαβής, της απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής, περί κατακυρώσεως ή εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας, να προσέλθει για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης, διαφορετικά ενεργείται αναπλειστηριασμός εις βάρος του. Μετά το πέρας της παραπάνω προθεσμίας των δέκα ημερών η σύμβαση θεωρείται ότι καταρτίστηκε οριστικά.

6) Διάρκεια Μίσθωσης

Η διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται σε **έξι (6) έτη** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης μίσθωσης με δυνατότητα παράτασης επιπλέον τριών (3) ετών, σε περίπτωση που αυτό κριθεί αναγκαίο, με τη σύμφωνη γνώμη του εκμισθωτή.

7) Καταβολή μισθώματος - Αναπροσαρμογή

Το μίσθωμα θα κατατίθεται ανά τρίμηνο, στο τέλος κάθε τριμηνίας, σε λογαριασμό του δικαιούχου. (παρ. 1 άρθρ. 21 του Ν. 3130/2003)

Το μίσθωμα θα παραμείνει σταθερό τα δύο (2) πρώτα έτη από την έναρξη της μίσθωσης. Μετά την πάροδο των δύο (2) ετών και για κάθε επόμενο έτος (και σε τυχόν παράταση) το μίσθωμα αναπροσαρμόζεται σε ποσοστό 3%.

8) Αλλαγή κυριότητας μισθίου

Εάν το ακίνητο (μίσθιο) κατά τη διάρκεια της μίσθωσης περιέλθει με οποιονδήποτε νόμιμο τρόπο στην κυριότητα, νομή, επικαρπία, χρήση, κ.λ.π. άλλου προσώπου, η μίσθωση συνεχίζεται αναγκαστικά στο πρόσωπο του νέου ιδιοκτήτη, νομέα, επικαρπωτή, χρήστη, κ.λ.π., θεωρούμενου αυτού εφεξής ως εκμισθωτή.

Στον τελευταίο εκμισθωτή καταβάλλονται από το Δήμο τα μισθώματα, χωρίς καμιά άλλη διατύπωση, από τότε που κοινοποιείται νόμιμα σε αυτόν ο οικείος νόμιμος τίτλος βάσει του οποίου κατέστη αυτός νομέας, επικαρπωτής, χρήστης, κ.λ.π., νομίμως μετεγγραμμένος, εφόσον αυτός χρήζει κατά νόμο μεταγραφής ή τα δικαιολογητικά σε περίπτωση μη ύπαρξης τίτλου κτήσης που αναγράφονται στο άρθρο 4, περ. 7, εδ. γ του παρόντος (τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται από τον ενδιαφερόμενο στον Προϊστάμενο της αρμόδιας Υπηρεσίας, ο οποίος φροντίζει για τις παραπέρα νόμιμες ενέργειες).

9) Υποχρεώσεις μισθωτή

Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί και διαφυλάσσει την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλειές, τα όρια αυτού και εν γένει το μίσθιο, σε καλή

κατάσταση, προστατεύοντας αυτό απέναντι σε κάθε καταπάτηση, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

10) Κρατήσεις

Το μίσθωμα υπόκειται στις παρακάτω κρατήσεις:

Χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ επί του χαρτοσήμου 20%. Σε περίπτωση που ο εκμισθωτής προσκομίσει βεβαίωση της Δ.Ο.Υ. ότι περιέλαβε στη δήλωση φορολογίας εισοδήματος το μίσθωμα, δε γίνεται κράτηση χαρτοσήμου και ΟΓΑ επί του χαρτοσήμου (Εγκ. Υπ. Οικ. ΑΠ1538/358/1987).

11) Λήξη μίσθωσης

Ο μισθωτής υποχρεούται με τη λήξη της μίσθωσης, να παραδώσει το μίσθιον στην κατάσταση στην οποία το παρέλαβε, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση. Ο μισθωτής δεν οφείλει καμία αποζημίωση στον εκμισθωτή για φθορές του ακινήτου που οφείλονται στη συνηθισμένη χρήση του, σε κακή κατασκευή του ή στην παλαιότητα αυτού ή σε τυχαίο γεγονός.

12) Αναμίσθωση – Υπεκμίσθωση

Σιωπηρή αναμίσθωση, ως και υπεκμίσθωση του μισθίου από τον μισθωτή απαγορεύεται απολύτως.

Σε περίπτωση απόκτησης ακινήτου του Δήμου (με δικαίωμα χρήσης ή κατά κυριότητα) ή αναστολής λειτουργίας ή ανάκλησης της άδειας του Παιδικού Σταθμού, η μίσθωση λύεται αζημίως και για τους δύο συμβαλλόμενους.

13) Δημοσίευση Διακήρυξης

Η διακήρυξη θα δημοσιευθεί με φροντίδα του δημάρχου τουλάχιστον δέκα ημέρες πριν από τη διενέργεια της δημοπρασίας με τοιχοκόλληση αντιγράφου αυτής στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος και στο δημοσιότερο μέρος της έδρας του δήμου. Επιπλέον περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευτεί στις εφημερίδες “ΤΥΠΟΣ ΤΗΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ” και “ΘΕΜΑ ΤΗΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ” (άρθρο 3 Ν.3548/2007).

14) Επανάληψη της δημοπρασίας

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από τον δήμαρχο εάν δεν παρουσιάσθηκε κατ' αυτήν μειοδότης.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του δημοτικού συμβουλίου όταν:

α) το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από το δημοτικό συμβούλιο ή το Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης λόγω ασύμφορου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας

β) μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας, ο τελευταίος μειοδότης αρνείται να

υπογράψει τα πρακτικά, ή τη σύμβαση μίσθωσης επίσης όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο μειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας απόφασης δεν προσέλθει αυτός εμπροθέσμως για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης.

Στην περίπτωση (β) η δημοπρασία, επαναλαμβάνεται εις βάρος του τελευταίου μειοδότη, ως ελάχιστον δε όριο προσφοράς ορίζεται το επ' ονόματι τούτου κατακυρωθέν ποσόν, δυνάμενο να μειωθεί με απόφασης του δημοτικού συμβουλίου.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του δημάρχου αναφερομένης στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιευομένης, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρας προ της ημέρας της διενέργειας της δημοπρασίας, διεξάγεται δε σύμφωνα με τα όσα αναφέρθηκαν.

Η επανάληψη της δημοπρασίας ενεργείται με βάση τη δοθείσα τελευταία προσφορά κατά την προηγούμενη δημοπρασία.

15) Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Πληροφορίες για τη δημοπρασία παρέχονται από τον κ. Ιωάννη Μαρινούδη τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, διεύθυνση Πολυτεχνείου 50, τηλέφωνο 23713-50717 και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου periousia@polygyros.gr.

Αντίγραφο της διακήρυξης χορηγείται ή αποστέλλεται στους ενδιαφερόμενους ύστερα από αίτηση που υποβάλλεται στην παραπάνω διεύθυνση μέχρι και την προηγούμενη της καταληκτικής ημερομηνίας.

Δ. Βάσει των παραπάνω όρων θα καταρτιστεί η διακήρυξη της δημοπρασίας, η οποία θα δημοσιευτεί από τον Δήμαρχο, σύμφωνα με τα όσα ορίζει το άρθρο 3 του ΠΔ 270/81.

Η παρούσα απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό 73/2024

Αφού αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως παρακάτω

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ Μ Ε Λ Η

Ακριβές Αντίγραφο

Πολύγυρος 4 Απριλίου 2024

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ