

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

της 3/2023 συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου

Στον Πολύγυρο, σήμερα δέκατη τρίτη (13) του μηνός Φεβρουαρίου του έτους 2023, ημέρα Δευτέρα και ώρα 19:00 το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Πολυγύρου συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση, ύστερα από την με **αριθ. 3/8-2-2023** έγγραφη πρόσκληση της Προέδρου του Δ.Σ. **κ. Μαρία Σαράντη**, η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύθηκε νόμιμα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87).

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο Πρόεδρος διαπίστωσε ότι παρίσταται ο **Δήμαρχος κ. Αστέριος Ζωγράφος** και ότι σε σύνολο 27 δημοτικών συμβούλων ήταν:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ:

A/A	Επίθετο	Όνομα	A/A	Επίθετο	Όνομα
1	Αβέρη	Μαρία	15	Σιδέρης	Νικόλαος
2	Βορδός	Χρήστος	16	Σιμώνης	Ιωάννης
3	Γκογκούση	Μαρία	17	Φυλαχτός	Χρήστος
4	Δήμητσας	Παναγιώτης	18	Αβέρης	Αθανάσιος
5	Ζαγγίλας	Δημήτριος	19	Γκλάβας	Γεώργιος
6	Ζούνη	Στυλιανή	20	Σφυρής	Ιωάννης
7	Καμαργιώτου	Άννα	21	Τσινάς	Αργύριος
8	Κομπογιαννος	Χρήστος	22	Ανδρίτσιου	Αικατερίνη
9	Καραφουλίδης	Αναστάσιος	23	Κυργιαφίνης	Δημήτριος
10	Κυριάκου	Ιφιγένεια	24	Καλλιμάνης	Γεώργιος
11	Λιόντας	Γεώργιος	25	Γιάννος	Αναστάσιος
12	Ματέας	Γεώργιος	26	Μπεχλιβανάκη	Μαρία
13	Παπακωνσταντίνου	Νικόλαος	27	Χριστιανού	Αγγελική
14	Σαράντη	Μαρία			

ΑΠΟΝΤΕΣ: -

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και η υπάλληλος του Δήμου **κ. Ψαθά Κωνσταντία**, για την τήρηση των πρακτικών.

Στη συνεδρίαση κλήθηκαν όλοι οι Πρόεδροι των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων και παραβρέθηκαν **ο Πρόεδρος της Κοινότητας Πολυγύρου κ. Νικήτας Κατσακιώρης**

Αριθμός θέματος : 1ο	Πολυετής προγραμματισμός προσλήψεων τακτικού προσωπικού 2024-2027
Αριθμός Απόφασης : 14	

Η Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Μαρία Σαράντη, εκφώνησε το 1ο θέμα της ημερήσιας διάταξης και έδωσε τον λόγο στον Αντιδήμαρχο Πολυγύρου κ. Δημήτριο Ζαγγίλα, ο οποίος ανέφερε τα εξής: Σύμφωνα με το υπ' αριθ. ΔΠΠΑΑΔ/Φ.2.9/83/οικ. 1526/ 31.01.2023 έγγραφο ΥΠ.ΕΣ., καλούμαστε να προβούμε στον πολυετή προγραμματισμό προσλήψεων τακτικού προσωπικού για τα έτη 2024-2027. Επισημαίνουμε ότι ο προγραμματισμός αυτός δεν αποτελεί αυστηρή δέσμευση, ωστόσο αποτελεί κριτήριο για τυχόν εγκρίσεις προσλήψεων τακτικού προσωπικού κατά τα επόμενα έτη.

Σύμφωνα με τις οδηγίες της εγκυκλίου, απαιτείται απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για τις προτεινόμενες θέσεις, οι οποίες ως απαραίτητη προϋπόθεση πρέπει να είναι κενές οργανικές θέσεις στον υπάρχοντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας.

Επίσης θα πρέπει να είναι κατανεμημένες κατά έτος, με περιγραφή του κλάδου/ειδικότητας και ο αριθμός των αιτούμενων θέσεων να μη ξεπερνά τις εκτιμώμενες αυτοδίκαιες αποχωρήσεις υπαλλήλων ανά έτος.

Τέλος, θα πρέπει να φαίνονται οι υφιστάμενες θέσεις και οι εκτιμώμενες κενές θέσεις και να γίνεται ανάλυση των στρατηγικών προτεραιοτήτων του φορέα για τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού του.

Οι εκτιμώμενες αυτοδίκαιες αποχωρήσεις τακτικών και ΙΔΑΧ υπαλλήλων είναι οι ακόλουθες:

	2024	2025	2026	2027
ΠΕ	1	-	-	-
ΤΕ	-	-	-	-
ΔΕ	1	1	1	2
ΥΕ	1	-	1	1
		-		
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΕΤΟΥΣ	3	1	2	3

Οι προτεινόμενες θέσεις για πρόσληψη τακτικού προσωπικού έχουν ως ακολούθως:

Έτος	Κατηγορία	Κλάδος / Ειδικότητα	Εργασιακή Σχέση	Υφιστάμενες κενές θέσεις	Ανάγκες Πρόσληψης
2024	ΠΕ	Οικονομικού - Λογιστικού	Μόνιμος	3	1
	ΠΕ	Πολιτικών Μηχανικών	Μόνιμος	3	1
	ΠΕ	Νομικός Σύμβουλος (Ειδική Θέση)	Έμμισθη Εντολή	1	1
Σύνολο 2024					3
2025	ΠΕ	Οικονομικού - Λογιστικού	Μόνιμος	3	1
Σύνολο 2025					1
2026	ΠΕ	Οικονομικού –	Μόνιμος	3	1

		Λογιστικού			
	ΠΕ	Πολιτικών Μηχανικών	Μόνιμος	3	1
Σύνολο 2026					2
2027	ΠΕ	Διοικητικού Οικονομικού	Μόνιμος	4	1
	ΠΕ	Ηλεκτρολόγων Μηχανικών	Μόνιμος	2	1
	ΤΕ	Διοικητικού - Λογιστικού	Μόνιμος	3	1
Σύνολο 2027					3

Όσον αφορά το στρατηγικό σχεδιασμό του Δήμου για τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού, ο στόχος είναι μέσα στα επόμενα έτη **να ενισχυθεί το επιστημονικό προσωπικό**, το οποίο έχει αποδυναμωθεί από τους αλληπάλληλους κύκλους κινητικότητας και τις συντάξεις, ενώ ταυτόχρονα υπάρχει ραγδαία αύξηση του όγκου εργασιών και αρμοδιοτήτων τους, με προτεραιότητα στο Οικονομικό – Διοικητικό – Λογιστικό προσωπικό, για τη στελέχωση των οικονομικών υπηρεσιών. Επίσης δίνεται σημασία στους κλάδους των Μηχανικών για τις Τεχνικές Υπηρεσίες και στην Ειδική Θέση του Νομικού Συμβούλου, πάγιο αίτημά μας ήδη από το 2022, καθώς ο ένας υπάρχων Δικηγόρος με πάγια αντιμισθία δεν επαρκεί για τη χορήγηση γνωμοδοτήσεων, πολλές από τις οποίες πλέον ο νόμος απαιτεί ως προϋπόθεση για την ολοκλήρωση κάποιων διαδικασιών.

Για τις παραπάνω θέσεις θα εξασφαλιστούν οι απαραίτητες πιστώσεις στον προϋπολογισμό έτους 2024, και θα προβλεφθούν αντίστοιχες πιστώσεις και τους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών, εφόσον εγκριθούν.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε την εισήγηση, έλαβε υπόψη το υπ' αριθ. . ΔΠΠΑΔ/Φ.2.9/83/οικ. 1526/ 31.01.2023 έγγραφο ΥΠ.ΕΣ. και μετά τον διάλογο που αναπτύχθηκε μεταξύ των μελών

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Τον πολυετή προγραμματισμό προσλήψεων τακτικού προσωπικού για τα έτη 2024-2027.

Οι εκτιμώμενες αυτοδίκαιες αποχωρήσεις τακτικών και ΙΔΑΧ υπαλλήλων είναι οι ακόλουθες:

	2024	2025	2026	2027
ΠΕ	1	-	-	-
ΤΕ	-	-	-	-
ΔΕ	1	1	1	2
ΥΕ	1	-	1	1
		-		
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΕΤΟΥΣ	3	1	2	3

Οι προτεινόμενες θέσεις για πρόσληψη τακτικού προσωπικού έχουν ως ακολούθως:

Έτος	Κατηγορία	Κλάδος / Ειδικότητα	Εργασιακή Σχέση	Υφιστάμενες κενές θέσεις	Ανάγκες Πρόσληψης
2024	ΠΕ	Οικονομικού - Λογιστικού	Μόνιμος	3	1
	ΠΕ	Πολιτικών Μηχανικών	Μόνιμος	3	1
	ΠΕ	Νομικός Σύμβουλος (Ειδική Θέση)	Έμμισθη Εντολή	1	1
Σύνολο 2024					3
2025	ΠΕ	Οικονομικού - Λογιστικού	Μόνιμος	3	1
Σύνολο 2025					1
2026	ΠΕ	Οικονομικού – Λογιστικού	Μόνιμος	3	1
	ΠΕ	Πολιτικών Μηχανικών	Μόνιμος	3	1
Σύνολο 2026					2
2027	ΠΕ	Διοικητικού Οικονομικού	Μόνιμος	4	1

	ΠΕ	Ηλεκτρολόγων Μηχανικών	Μόνιμος	2	1
	ΤΕ	Διοικητικού - Λογιστικού	Μόνιμος	3	1
Σύνολο 2027					3

Βεβαιώνεται ότι για την κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας του προσωπικού που προβλέπεται να προσληφθεί για τα έτη 2024 - 2027, σύμφωνα με το υπ. αριθμ. ΔΠΠΑΑΔ/Φ.2.9/83/οικ. 1526/ 31.01.2023 έγγραφο ΥΠ.ΕΣ και την υπ. αριθμ. 1494/4-2-2023 εισήγηση για τον πολυετή προγραμματισμό προσλήψεων τακτικού προσωπικού 2024 – 2027 της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, θα εξασφαλιστούν πιστώσεις στους αντίστοιχους ΚΑ του προϋπολογισμού του έτους 2024 και αντίστοιχα θα προβλεφθούν πιστώσεις και στους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών. Αναλυτικά ανά υπηρεσία προβλέπεται να εξασφαλιστούν πιστώσεις στις κάτωθι υπηρεσίες και Κ.Α. εξόδων του προϋπολογισμού:

Λογαριασμός	Περιγραφή
00. ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	
02.00.6031	Τακτικές αποδοχές (περιλαμβάνονται βασικός μισθός, δώρα εορτών, γενικά και ειδικά τακτικά επιδόματα)
02.00.6053.001	Εργοδοτικές εισφορές ΕΦΚΑ - Γενικές Υπηρεσίες - Ειδικοί συνεργάτες
10. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	
02.10.6011	Τακτικές αποδοχές (περιλαμβάνονται βασικός μισθός, δώρα εορτών, γενικά και ειδικά τακτικά επιδόματα)
02.10.6051	Εργοδοτικές εισφορές προσωπικού με σύμβαση Δημοσίου Δικαίου
30. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	
02.30.6011	Τακτικές αποδοχές (περιλαμβάνονται βασικός μισθός, δώρα εορτών, γενικά και ειδικά τακτικά επιδόματα)
02.30.6051	Εργοδοτικές εισφορές προσωπικού με σύμβαση Δημοσίου Δικαίου

Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό 14/2023

Έτσι συντάχτηκε το πρακτικό και υπογράφεται όπως παρακάτω

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Υπογραφή

ΤΑ Μ Ε Λ Η

Υπογραφές

Ακριβές Απόσπασμα
Πολύγυρος 13-2-2023
Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.

ΜΑΡΙΑ ΣΑΡΑΝΤΗ