

<p><b>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ</b>  <b>ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ</b>  <b>ΔΗΜΟΣ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ</b>  <b>Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</b>  <b>ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ</b>  <b>-ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &amp; ΑΠΟΘΗΚΩΝ</b></p> <p>Ταχ. Δ/ση : Πολυτεχνείου 50 – Τ.Κ.63100  Πληροφορίες : Μαρινούδης Ιωάννης  Τηλέφωνο : 23713 50753  Ηλ.Ταχυδρομείο: prom1@polygyros.gr</p>	
<b>ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΕΤΟΥΣ 2015</b>	
<p><b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 92.915,21 ΕΥΡΩ</b>  <b>Φ.Π.Α. : 12.250,96 ΕΥΡΩ</b>  <b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ: 105.166,17 ΕΥΡΩ</b></p>	
<b>ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ: ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΕΘΝΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ</b>	
<b>ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ: 5470 / 2015</b>	
<b>Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η Δ Ι Α Γ Ω Ν Ι Σ Μ Ο Υ</b>	

### Ο Δήμαρχος Πολυγύρου

Προκηρύσσει Δημόσιο Ηλεκτρονικό μειοδοτικό Διαγωνισμό με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.ΣΗ.ΔΗ.Σ.) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) για την προμήθεια Τροφίμων για την κάλυψη των αναγκών του Δήμου Πολυγύρου και των νομικών του προσώπων κατά το έτος 2015, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές, της υπ' αριθμ 3/2015 μελέτης της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Πολυγύρου, οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης, με ηλεκτρονικές προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για τις κάτωθι κατηγορίες τροφίμων:

1	Φρέσκο Γάλα	CPV 15511500-8
2	Είδη Οπωρολαχανικών	CPV 03220000-9
3	Είδη Κρεοπωλείου	CPV 15100000-9
4	Είδη Αρτοποιείου	CPV 15810000-9
5	Κατεψυγμένα Ψάρια	CPV 15221000-3
6	Είδη Παντοπωλείου	CPV 15000000-8
7	Ελαιόλαδο	CPV 15411110-6
8	Μέλι	CPV 15831600-8
9	Τυρί Φέτα	CPV 15542300-2

Ο συνολικός προϋπολογισμός της προμήθειας τροφίμων είναι **105.166,17€** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και θα διενεργηθεί με τους ακόλουθους όρους:

## **ΑΡΘΡΟ 1**

### **Ισχύουσες Διατάξεις**

Η εκτέλεση της προμήθειας διέπεται από :

- 1) Τις διατάξεις του Π.Δ. 60/ΦΕΚ 64 Α'/16-3-2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ “περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών”, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005.
- 2) Τις διατάξεις του Ν. 2286/1995 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
- 3) Την 11389/ΦΕΚ 185 Β'/23-3-1993 απόφαση του Υπ. Εσωτερικών «Ενιαίος Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ε. Κ. Π. Ο. Τ. Α.)».
- 4) Τις διατάξεις του Ν. 3463/ΦΕΚ 114 Α'/8-6-2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- 5) Τις διατάξεις του Ν. 3852/ΦΕΚ 87 Α'/7-6-2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- 6) Την Π1/358/1999 (ΦΕΚ 92 Β): Εξαίρεση προμηθειών που πραγματοποιούνται με ανάδειξη χορηγητών - προμηθευτών από την ένταξη τους στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών(Ε.Π.Π.), όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 7) Τις διατάξεις του Νόμου 3886/2010 (ΦΕΚ 173/Α/10) με θέμα: "Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)
- 8) Τις διατάξεις του Ν. 4013/11 (ΦΕΚ 204 Α/15-9-2011) : Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων».
- 9) Τις διατάξεις του Ν. 3861/ΦΕΚ 112 Α'/13-7-2010
- 10) Τις παρ. 1 & 2 του άρθρου 4 «Ρύθμιση ζητημάτων κατεπείγοντος χαρακτήρα του υπουργείου Εσωτερικών- Προμήθειες ΟΤΑ α' και β' βαθμού» της Πράξης Νομοθ. Περιεχομένου (ΦΕΚ240/12.12.2012 τεύχος Α')
- 11) Τις διατάξεις του Ν.4155/2013 (ΦΕΚ120/Α/29-5-2013)«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την Υποπαράγραφο ΣΤ 20, του Πρώτου Άρθρου του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α/7-4-2014).
- 12) Την Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/Β/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»

- 13) Την με αριθμ. πρωτ. Π1/542/ 4/3/ 2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιο με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
- 14) Το άρθρο 157 του Ν. 4281/14 (ΦΕΚ 160/08.08.2014 τεύχος Α'): Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις
- 15) Το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07
- 16) Το άρθρο 4 του Ν. 3886/10 (Φ.Ε.Κ. 173 /Α') «Δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων Δημοσίων Έργων, Κρατικών Προμηθειών και Υπηρεσιών σύμφωνα με την Οδηγία 89/665 Ε.Ο.Κ.» όπως τροποποιήθηκε με το αρθ. 63 Ν 4055/12 ( Α 51)

## ΑΡΘΡΟ 2

### Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση της προμήθειας

1. Η συνολική δαπάνη για την προμήθεια τροφίμων προϋπολογίσθηκε στο ποσό των **105.166,17€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 13% ή 23% αναλόγως με το είδος και θα βαρύνει τους προϋπολογισμούς των ετών 2015 & 2016 στους κάτωθι ΚΑΕ:

- Από τακτικούς πόρους του Δήμου Πολυγύρου, συνολικού ύψους **30.173,09€** και συγκεκριμένα από τους προϋπολογισμούς των ετών 2015 & 2016 βαρύνοντας την εγγεγραμμένη πίστωση στον κωδικό εξόδων: Κ.Α. 02.30.6061.003

- Από τακτικούς πόρους του Μορφωτικού Πολιτιστικού Αθλητικού και Κοινωνικού Νομικού Προσώπου του Δήμου Πολυγύρου "ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗΣ" (ΝΠΔΔ), συνολικού ύψους **74.993,08€** και συγκεκριμένα από τους προϋπολογισμούς των ετών 2015 & 2016 βαρύνοντας την εγγεγραμμένη πίστωση στον κωδικό εξόδων: 02.10.6481

2. Τα υπό προμήθεια είδη σε όση ποσότητα κριθεί απαραίτητη, είναι ανά κατηγορία τα εξής:

α/α	Περιγραφή είδους	Κωδικός CPV	Είδη	Ποσό
1	Φρέσκο Γάλα	15511500-8	1	29.815,85
2	Είδη Οπωρολαχανικών	03220000-9	22	13.271,51
3	Είδη Κρεοπωλείου	15100000-9	3	10.618,30
4	Είδη Αρτοποιείου	15810000-9	2	2.653,80
5	Κατεψυγμένα Ψάρια	15221000-3	1	4.424,00
6	Είδη Παντοπωλείου	15000000-8	34	24.449,75
7	Ελαιόλαδο	15411110-6	1	4.248,00
8	Μέλι	15831600-8	1	510,00
9	Τυρί Φέτα	15542300-2	1	2.924,00
		ΣΥΝΟΛΟ	66	92.915,21
			ΦΠΑ	12.250,96
			<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>105.166,17</b>

3. Λόγω της ιδιαιτερότητας του διαγωνισμού οι ανωτέρω κατηγορίες

χωρίζονται στις παρακάτω ομάδες

α/α	Περιγραφή Ομάδας
1	Φρέσκο Γάλα – Δήμου Πολυγύρου
2	Φρέσκο Γάλα- ΝΠΔΔ “Αριστοτέλης”
3	Είδη Οπωρολαχανικών - Α΄ & Β΄ ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ
4	Είδη Οπωρολαχανικών - ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΓΑΛΑΤΙΣΤΑΣ
5	Είδη Οπωρολαχανικών - ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΟΡΜΥΛΙΑΣ
6	Είδη Οπωρολαχανικών - ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΟΛΥΝΘΟΥ
7	Είδη Οπωρολαχανικών - ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΤΑΞΙΑΡΧΗ
8	Είδη Κρεοπωλείου - Α΄ & Β΄ ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ
9	Είδη Κρεοπωλείου - ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΟΡΜΥΛΙΑΣ
10	Είδη Κρεοπωλείου - ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΓΑΛΑΤΙΣΤΑΣ
11	Είδη Κρεοπωλείου - ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΟΛΥΝΘΟΥ
12	Είδη Κρεοπωλείου - ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΤΑΞΙΑΡΧΗ
13	Είδη Αρτοποιείου- Α΄ & Β΄ ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ
14	Είδη Αρτοποιείου- ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΟΡΜΥΛΙΑΣ
15	Είδη Αρτοποιείου - ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΓΑΛΑΤΙΣΤΑΣ
16	Είδη Αρτοποιείου - ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΤΑΞΙΑΡΧΗ
17	Είδη Αρτοποιείου - ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΟΛΥΝΘΟΥ
18	Κατεψυγμένα Ψάρια- ΝΠΔΔ “Αριστοτέλης”
19	Είδη Παντοπωλείου - Α΄ & Β΄ ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ
20	Είδη Παντοπωλείου - ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΟΡΜΥΛΙΑΣ
21	Είδη Παντοπωλείου - ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΓΑΛΑΤΙΣΤΑΣ
22	Είδη Παντοπωλείου - ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΟΛΥΝΘΟΥ
23	Είδη Παντοπωλείου - ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΤΑΞΙΑΡΧΗ
24	Είδη Παντοπωλείου - ΚΑΠΗ
25	Ελαιόλαδο- ΝΠΔΔ “Αριστοτέλης”
26	Μέλι- ΝΠΔΔ “Αριστοτέλης”
27	Τυρί Φέτα - ΝΠΔΔ “Αριστοτέλης”

Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό υποβάλλοντας προσφορά σε μία ή σε περισσότερες ομάδες των προς προμήθεια ειδών του προϋπολογισμού όπως ορίζονται ανωτέρω.

Ο Δήμος Πολυγύρου και το ΝΠΔΔ “Αριστοτέλης”, διατηρούν το δικαίωμα να εκτελέσουν την προμήθεια εξ’ ολοκλήρου από έναν προμηθευτή ή από διάφορους προμηθευτές για μέρος των απαιτούμενων ειδών.

Όλες οι τιμές νοούνται για εμπόρευμα παραδοτέο ελεύθερο από δασμούς και τέλη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

### ΑΡΘΡΟ 3

#### **Τεχνικές προδιαγραφές.**

Τα υπό προμήθεια είδη και υπηρεσίες θα είναι σύμφωνα με τις προδιαγραφές που περιγράφονται στην υπ’ αριθμ 3/2015 μελέτης της Διεύθυνσης Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Πολυγύρου.

Όλα τα προσφερόμενα είδη θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τον Κώδικα Τροφίμων και Ποτών, τις εκάστοτε αγορανομικές διατάξεις και την Νομοθεσία της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

#### **ΑΡΘΡΟ 4**

##### **Χρόνος και τόπος διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του συστήματος.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», και στο ΠΔ60/07.

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ :

Η Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ : .....

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ και ώρα ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ : **15/05/2015** και ώρα 15:00.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

#### **ΑΡΘΡΟ 5**

##### **Λήψη πληροφοριών**

Αντίγραφο της διακήρυξης διατίθεται δωρεάν από τα γραφεία του Δήμου Πολυγύρου, Πολυτεχνείου 50, Τ.Κ.63100 - Πολύγυρος μέχρι και μία εργάσιμη ημέρα πριν την διεξαγωγή του διαγωνισμού.

Οι ενδιαφερόμενοι προμηθευτές μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης και στην ιστοσελίδα του Δήμου Πολυγύρου <http://www.polygyros.gr>.

Τηλέφωνα λήψης πληροφοριών: **2371350753** FAX: **2371350763**

Αρμόδιος υπάλληλος: **Μαρινούδης Ιωάννης**

1. Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι ζητήσουν εμπρόθεσμα, συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τη συγκεκριμένη προμήθεια, αυτές παρέχονται έξι (6) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για την υποβολή των προσφορών.

2. Τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα

αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινήσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

## ΑΡΘΡΟ 6

### Χρόνος - Τόπος - Τρόπος παράδοσης.

1. Το φρέσκο γάλα θα παραδίδεται καθημερινά ή τουλάχιστον τρεις φορές την εβδομάδα έπειτα από συμφωνία ανάλογα με τις δυνατότητες του προμηθευτή στις εγκαταστάσεις του Δήμου Πολυγύρου και των Νομικών του Προσώπων.
2. Το ψωμί θα παραδίδεται καθημερινά.
3. Η παράδοση των υπόλοιπων προμηθειών θα γίνεται περιοδικά έπειτα από εντολή του Δήμου Πολυγύρου και των Νομικών του Προσώπων (γραπτή ή τηλεφωνική) ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες.

Ο ανάδοχος οφείλει χωρίς καθυστέρηση μέσα σε διάστημα δύο ημερών από τη στιγμή που λαμβάνει την εντολή προμήθειας να εφοδιάσει με την παραγγελθείσα ποσότητα των προϊόντων

Η παράδοση των προϊόντων θα γίνεται στις εγκαταστάσεις του Δήμου Πολυγύρου και των Νομικών του προσώπων όπως περιγράφεται παρακάτω:

**1. Δήμος Πολυγύρου:** Το φρέσκο γάλα θα παραδίδεται στις έδρες των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Πολυγύρου (**Πολύγυρο, Γαλάτιστα, Παλαιόχωρα και Ορμύλια**) του **Νομού Χαλκιδικής**

**2. Ν.Π.Δ.Δ. “ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗΣ”:** Τα εμπορεύματα θα παραδίδονται στο χώρο που θα υποδεικνύει ο υπάλληλος του Παιδικού Σταθμού (αποθήκες, χώρος κουζίνας).

Η παράδοση θα γίνεται στους παρακάτω Παιδικούς Σταθμούς και ΚΑΠΗ:

	ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ
1	Α Παιδικός Σταθμός Πολυγύρου	Πλατεία Γράμμου 11	2371022279
2	Β Παιδικός Σταθμός Πολυγύρου	Β. Ηπείρου 11	2371022244
3	Παιδικός Σταθμός Ολύνθου	ΟΛΥΝΘΟΣ	2373091170
4	Παιδικός Σταθμός Ταξιάρχη	ΤΑΞΙΑΡΧΗΣ	2371094432
5	Παιδικός Σταθμός Ορμύλιας	ΟΡΜΥΛΙΑ	2371041234
6	Παιδικός Σταθμός Γαλάτιστας	ΓΑΛΑΤΙΣΤΑ	2371031222
7	Τμήμα ΚΑΠΗ Πολυγύρου	ΠΟΛΥΓΥΡΟΣ	
8	Τμήμα ΚΑΠΗ Ταξιάρχη	ΤΑΞΙΑΡΧΗΣ	
9	Τμήμα ΚΑΠΗ Βραστάμων	ΒΡΑΣΤΑΜΑ	
10	Τμήμα ΚΑΠΗ Ολύνθου	ΟΛΥΝΘΟ	
11	Τμήμα ΚΑΠΗ Ορμύλιας	ΟΡΜΥΛΙΑ	

## **ΑΡΘΡΟ 7**

### **Δεκτοί στον Διαγωνισμό**

Δεκτοί στον διαγωνισμό γίνονται όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, συνεταιρισμοί και ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, που ασκούν εμπορικό ή βιομηχανικό ή βιοτεχνικό επάγγελμα στην Ελλάδα ή στην αλλοδαπή και από το αντικείμενο των δραστηριοτήτων τους, βάση του πιστοποιητικού του οικείου επιμελητηρίου, προκύπτει ότι η συνάφεια των εργασιών τους με την προκηρυσσόμενη προμήθεια.

### **Προϋποθέσεις για τη δυνατότητα συμμετοχής στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό :**

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής.

**1.** Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:
  - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
  - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για

τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω.

2. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

## **ΑΡΘΡΟ 8** **Εγγυήσεις**

Οι κάτωθι αναγραφόμενες εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε. .Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης θα έχουν συνταχθεί, κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 26 της υπ' αριθμ. 11389/93 Υ.Α

Οι εγγυήσεις σύμφωνα με το άρθρο 157 του Ν.4281/2014 ορίζονται ως κάτωθι:

### **Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό.**

1. Η Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, ορίζεται σε ποσοστό 2% της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ ήτοι για το σύνολο της προμήθειας **1.858,30€**. Σε περίπτωση που η προσφορά του διαγωνιζόμενου αφορά μέρος των υπό προμήθεια ειδών (μία ή περισσότερες ομάδες), η εγγύηση συμμετοχής ορίζεται σε ποσοστό 2% της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α. της ομάδας ή των ομάδων που υποβάλλεται προσφορά. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζουν τα έγγραφα της σύμβασης, δηλαδή συνολικά τουλάχιστον ενενήντα (90) ημέρες από την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού. Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήξει, ο Δήμος μπορεί, πριν τη λήξη της, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.
2. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 153 έως 156 του Ν. 4281/2014, δεν



προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα στο άρθρο 168 του Ν. 4281/2014 δικαιολογητικά κατακύρωσης, δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

**3.** Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και στους λοιπούς προσφέροντες εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

### **Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης**

Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό **5%** της αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ.

## **ΑΡΘΡΟ 9**

### **Δικαιολογητικά συμμετοχής στον Διαγωνισμό**

#### **ΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ**

- 1.** Εγγυητική επιστολή συμμετοχής σύμφωνα με το άρθρο 8 της παρούσας διακήρυξης ίση με το 2% της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α. της ομάδας ή των ομάδων που υποβάλλεται προσφορά
- 2.** Πιστοποιητικά αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής από τα οποία να προκύπτει ότι:
  - A.** Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.
  - B.** Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
- 3.** Πιστοποιητικό από αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημέρα του διαγωνισμού.
- 4.** Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου με πιστοποίηση της εγγραφής τους για επάγγελμα συναφές με την προκηρυσσόμενη προμήθεια.
- 5.** Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και αποδέχονται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα. Επιπροσθέτως, θ' αναφέρεται Αριθμός Τηλεομοιότυπου (Fax) στο οποίο θα αποστέλλονται για γνωστοποίηση τα σχετικά, με την εξέλιξη του διαγωνισμού, έγγραφα και αποφάσεις .
- 6.** Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του από διαγωνισμούς και δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.
- 7.** Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 με την οποία θα δηλώνεται ότι τα προσφερόμενα είδη είναι σύμφωνα με τις προδιαγραφές της 3/2015 μελέτης της Διεύθυνσης Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Πολυγύρου
- 8.** Απόσπασμα ποινικού μητρώου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής

τους δραστηριότητας, θα αναζητηθεί αυτεπάγγελτα από την υπηρεσία μας

### **ΟΙ ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ**

Όλα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παραπάνω

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στο εξωτερικό τα δικαιολογητικά (2), (3) και (4) και (8) του παρόντος εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι .

### **ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΗΜΕΔΑΠΑ Η ΑΛΛΟΔΑΠΑ**

Όλα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παραπάνω.

### **ΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ**

Όλα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παραπάνω και επιπλέον

1. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

### **ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ (ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ)**

Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με άρθρο 8 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf.

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Τα υπ αριθμ. 1,2,3,4 δικαιολογητικά προσκομίζονται εντός τριών (3) εργάσιμων από την ηλεκτρονική υποβολή στην υπηρεσία μας.

Η προσκόμιση θα γίνει στο Πρωτόκολλο του Δήμου Πολυγύρου με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά.

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

## **ΑΡΘΡΟ 10**

### **Τιμές Προσφορών**

**1.** Οι προσφορές πρέπει να αναφέρουν i) την προσφερόμενη τιμή σε ευρώ ii) το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό (%) στο οποίο υπάγεται το είδος

**2.** Δεν θα λαμβάνεται υπόψη προσφορά, η οποία θα δίδεται για μέρος μόνο των ποσοτήτων της κάθε ομάδας του ενδεικτικού προϋπολογισμού. Γι' αυτό οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να προσφέρουν το κάθε είδος για ολόκληρη την ποσότητα που αναγράφεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό κάθε ομάδας ανά Νομικό Πρόσωπο όπως αυτές προσδιορίζονται στο άρθρο 2 παρ. 3 της παρούσας διακήρυξης.

**3.** Οι συμμετέχοντες μπορούν να υποβάλλουν προσφορά είτε για το σύνολο των ομάδων είτε για μέρος αυτών. Δηλαδή θα γίνονται αποδεκτές και οι

προσφορές που αναφέρονται μόνο για μία ομάδα, με την προϋπόθεση ότι θα καλύπτουν όλη την ποσότητα του κάθε προσφερόμενου είδους που αναγράφεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της κάθε ομάδας προσώπου.

## **ΑΡΘΡΟ 11**

### **Γλώσσα Σύνταξης των Προσφορών**

Οι προσφορές καθώς και όλα τα απαραίτητα έγγραφα θα είναι συνταγμένα στην Ελληνική γλώσσα. Θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τους τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται εις βάρος του προσφέροντος.

## **ΑΡΘΡΟ 12**

### **Ισχύς Προσφορών**

Οι προσφορές ισχύουν με ποινή αποκλεισμού χωρίς καμία αλλαγή για χρονικό διάστημα τουλάχιστον δύο (2) μηνών από την ημέρα του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των Δύο (2) μηνών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Ο Δήμος Πολυγύρου μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να ζητήσει την παράταση ισχύος των προσφορών.

Αν ο Δήμος Πολυγύρου κρίνει ασύμφορες τις προσφορές μπορεί να επαναλάβει το διαγωνισμό, όποτε ο μειοδότης δεν μπορεί να προβάλλει καμία αξίωση.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής μέχρι λήξεως της σύμβασης απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

## **ΑΡΘΡΟ 13**

### **Υποβολή Προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», και στο ΠΔ60/07.

## **ΑΡΘΡΟ 14**

### **Περιεχόμενα προσφορών**

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

**(Α)** ένας (υπο)φάκελος\* με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά**» και

**(Β)** ένας (υπο)φάκελος\* με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**».

#### **Α. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά»**

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και η τεχνική προσφορά. Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται:

#### **1. Δικαιολογητικά συμμετοχής στον Διαγωνισμό**

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, σε μορφή αρχείου .pdf

σύμφωνα με το ν. 4155/13((ΦΕΚ/Α/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», τα δικαιολογητικά όπως αναλυτικά περιγράφονται στο **άρθρο 9** της παρούσας Διακήρυξης.

## **2. Τεχνική προσφορά**

Η Τεχνική Προσφορά. Συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον οι απαιτήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει στην τεχνική του προσφορά ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Τα ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (Prospectus), θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον κατασκευαστικό οίκο. Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, στην οποία θα δηλώνεται ότι τα αναγραφόμενα σε αυτά στοιχεία ταυτίζονται με τα στοιχεία των τεχνικών φυλλαδίων (Prospectus) του κατασκευαστικού οίκου

**\*\*\*** Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf.

Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Τα υπ **αριθμ. 1,2,3,4** δικαιολογητικά σύμφωνα με το **άρθρου 9** της παρούσας Διακήρυξης προσκομίζονται εντός τριών (3) εργάσιμων από την ηλεκτρονική υποβολή τους, στην υπηρεσία μας.

Η προσκόμιση θα γίνει στο Πρωτόκολλο του Δήμου Πολυγύρου με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά.

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών

### **Β. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου Οικονομική προσφορά**

Στον (υπο)φάκελο\* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη

ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία

## **ΑΡΘΡΟ 15**

### **Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών**

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την Τρίτη **19/05/2015** και ώρα 11:00 π.μ., μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων του Δήμου Πολυγύρου, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν

Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίστηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

## **ΑΡΘΡΟ 16**

### **Αξιολόγηση προσφορών**

**1.** Η αξιολόγηση των προσφερόμενων ειδών θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 20 της αριθμ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών περί Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α., τις διατάξεις του Π.Δ. 28/1980 και λαμβάνονται υπόψη κύρια τα παρακάτω στοιχεία:

-Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

-Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.

-Την προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή του κάθε προσφερόμενου προϊόντος.

**2.** Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την ίδια τιμή για το σύνολο της κάθε ομάδας και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

### **Διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης προσφορών**

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών ο Δήμος Πολυγύρου προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:

- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από τον Δήμο Πολυγύρου και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υπο-φακέλων των προσφορών.
- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Ο Δήμος Πολυγύρου εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών
- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.
- Η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από τον Δήμο Πολυγύρου απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες – οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

#### **ΑΡΘΡΟ 17**

##### **Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού**

1. Η Επιτροπή Αξιολόγησης με γνωμοδότησή της προς την Οικονομική Επιτροπή που αποφασίζει σχετικά, προτείνει για:

- α. Την κατακύρωση της προμήθειας για κάθε τμήμα που προφέρει ο προμηθευτής.
- β. Τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.
- γ. Την κατανομή του κάθε είδους μεταξύ περισσοτέρων μειοδοτών με ισότιμες προσφορές ή και τη διενέργεια κλήρωσης μεταξύ αυτών, για την επιλογή του προμηθευτή.

2. Η τελική απόφαση λαμβάνεται από την Οικονομική Επιτροπή, όταν η Επιτροπή Αξιολόγησης γνωμοδοτεί για:

- α. τη ματαίωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση της προμήθειας,
- β. τη συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή νέων προσφορών χωρίς τροποποίηση των όρων,
- γ. την τελική ματαίωση της προμήθειας και επανάληψη του διαγωνισμού με νέους όρους.

#### **ΑΡΘΡΟ 18**

##### **Συνέχιση του διαγωνισμού**

Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και έπειτα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης μπορεί ο διαγωνισμός να συνεχιστεί με υποβολή νέων προσφορών από τους αρχικά συμμετέχοντες, χωρίς τροποποίηση των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών, με την προϋπόθεση όμως ότι ο αρχικός διαγωνισμός έχει αποτύχει ή έχει κριθεί ασύμφορο το αποτέλεσμα του.

## **ΑΡΘΡΟ 19**

### **Ενστάσεις**

Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07 και το άρθρο 4 του Ν. 3886/10 (Φ.Ε.Κ. 173 /Α') «Δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων Δημοσίων Έργων, Κρατικών Προμηθειών και Υπηρεσιών σύμφωνα με την Οδηγία 89/665 Ε.Ο.Κ'» όπως τροποποιήθηκε με το αρθ. 63 Ν 4055/12 ( Α 51) μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

Μετά την υποβολή των ενστάσεων/προσφυγών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

## **ΑΡΘΡΟ 20**

### **Διαδικασία ανάδειξης μειοδότη - κατακύρωση**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, στον προσφέροντα τον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση αποστέλλεται ηλεκτρονικά, με μορφή αρχείου. Pdf, σχετική ειδοποίηση, που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

**α)** Το είδος της προμήθειας.

**β)** Την ποσότητα.

**γ)** Την τιμή.

**δ)** Τη συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της διακήρυξης και τις τυχόν αποδεκτές τροποποιήσεις των όρων αυτών.

**ε)** Τα στοιχεία της απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής για την κατακύρωση του διαγωνισμού.

Ο προμηθευτής (ή προμηθευτές) στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί η προμήθεια, υποχρεούται κατά το άρθρο 20 του Π.Δ. 118/07 μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ημερομηνία της σχετικής ειδοποίησης που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά να υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου. pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», την εγγύηση καλής εκτέλεσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας διακήρυξης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης προσκομίζεται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην υπηρεσία μας.

Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

## **ΑΡΘΡΟ 21**

### **Σύμβαση**

1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, καταρτίζεται από το Δήμο η σχετική σύμβαση που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

2. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:

α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης.

β. Τα συμβαλλόμενα μέρη.

γ. Τα προς προμήθεια είδη και την ποσότητα.

- δ. Την τιμή για κάθε είδος
- ε. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης του κάθε είδους.
- στ. Τις τεχνικές προδιαγραφές των ειδών.
- ζ. Τον τρόπο πληρωμής και αναπροσαρμογής του συμβατικού τιμήματος, εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή.
- η. Τις σχετικές διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας.
- ηα. Την παραλαβή των ποσοτήτων του κάθε είδους και των υπηρεσιών.

3. Η σύμβαση καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, που με την προσφορά του αποδέχεται ο ανάδοχος ή με βάση την έγκριση για την κατάρτισή της με την οποία συμφωνεί ο ανάδοχος. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία.

4. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται ή να παρατείνεται η διάρκεια ισχύος της μέχρι και τέσσερις (4) μήνες όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν γι' αυτό και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

5. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα του κάθε προϊόντος, ή εάν αυτή που παραδόθηκε, υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης ως ασήμαντο.
- β. Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.
- γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις.

## **ΑΡΘΡΟ 22**

### **Παραλαβή των υλικών**

Η παραλαβή των υλικών, η διαδικασία παραλαβής αυτών και η συγκρότηση της επιτροπής παραλαβής, γίνεται σύμφωνα με όσα καθορίζονται στο άρθρο 28 του ΕΚΠΟΤΑ.

## **ΑΡΘΡΟ 23**

### **Τρόπος Πληρωμής**

Η πληρωμή της αξίας των υλικών της παρούσης θα γίνεται με εξόφληση του ποσού μετά την παραλαβή των υπό προμήθεια υλικών, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών από την παραλαβή των αντίστοιχων τιμολογίων.

Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Πολυγύρου.

## **ΑΡΘΡΟ 24**

### **Κρατήσεις**

Η συμβατική αξία των ειδών, στην οποία δεν συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α, υπόκειται στις παρακάτω κρατήσεις:  
Φόρος εισοδήματος σε ποσοστό 4% και Φόρος 0,10% για την Ενιαία ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων

## **ΑΡΘΡΟ 25**

### **Δημοσιότητα**

Η περίληψη της παρούσης θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων



του κτιρίου διοίκησης του Δήμου και θα δημοσιευθεί στο «τεύχος διακηρύξεων δημοσίων συμβάσεων» της Εφημερίδας της Κυβέρνησης και μια φορά στις ημερήσιες εφημερίδες «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ - ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ» και «ΓΕΝΙΚΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ», καθώς και στις τοπικές «ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ», «ΤΥΠΟΣ ΤΗΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ» και «ΘΕΜΑ».

Η δαπάνη για τις δημοσιεύσεις στο τύπο θα βαρύνουν αναλογικά τους αναδόχους προμηθευτές (εγκύκλιος 11 με α.π 27754/28.6.2010) του Υπουργείου Εσωτερικών Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

### **Άλλα στοιχεία**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013.

Ο Δήμος Πολυγύρου, κρίνων βάσει των συμφερόντων του, διατηρεί το δικαίωμα της ενεργοποίησης του παρόντος διαγωνισμού ή μέρος αυτού μετά από αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ.

Είναι δυνατή η παράταση της σύμβασης, ύστερα από συμφωνία των συμβαλλομένων μερών, μέχρι την ανάδειξη νέου προμηθευτή και την υπογραφή της νέας σύμβασης, στο μέτρο που δεν θα υπάρξει, κατά το χρόνο της παράτασης, υπέρβαση των ποσοτήτων που καθορίζονται στη διακήρυξη, ως και περαιτέρω οικονομική επιβάρυνση του Δήμου.

Η παρούσα διακήρυξη εγκρίθηκε με την αριθμ. 63/2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Πολύγυρος, 22/04/2015

**Ο Δήμαρχος**

**Αστέριος Ζωγράφος**