

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ****Από το πρακτικό 11/2015 της συνεδρίασης της Οικονομικής επιτροπής του  
Δήμου Πολυγύρου**

Στον Πολύγυρο σήμερα την τετάρτη (4η) Ιουνίου 2015 και ώρα 12:00 στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Πολυγύρου, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση, η Οικονομική Επιτροπή, μετά από την υπ' αριθ. 9774/02-06-2015 πρόσκληση του Προέδρου.

Η συνεδρίαση της Οικονομικής Επιτροπής πραγματοποιήθηκε από τον Αντιδήμαρχο κ. Χρήστο Βορδό, λόγω απουσίας του Δημάρχου κ. Αστέριου Ζωγράφου.

Στην εν λόγω συνεδρίαση κλήθηκαν όλα τα τακτικά μέλη της Οικονομικής Επιτροπής και λόγω απουσίας του τακτικού μέλους κ. Κανταρά Αναστάσιου, παραβρέθηκε το αναπληρωματικό μέλος ο κ. Βασίλειος Λαφαζάνης.

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης ο Πρόεδρος διαπίστωσε ότι από τα επτά μέλη της Οικονομικής Επιτροπής ήταν:

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ:**1.Χρήστος Βορδός, Πρόεδρος Ο.Ε., 2. Δημητριάδης Χρήστος, 3. Καραφουλίδης Αναστάσιος, 4. Ζαβράκογλου Άγγελος, 5. Βασιλάκης Αθανάσιος, 6. Τσινάς Αργύριος, τακτικά μέλη Ο.Ε., 7. Βασίλειος Λαφαζάνης, αναπληρωματικό μέλος Ο.Ε.

**ΑΠΟΝΤΕΣ:** Ουδείς

**Αριθμός θέματος: 1<sup>ο</sup> έκτακτο Έγκριση όρων διακήρυξης για την «Προμήθεια ειδών παντοπωλείου» για την οργάνωση και λειτουργία της κατασκήνωσης Μεταμόρφωσης Χαλκιδικής και ψήφιση της πίστωσης**

**Αριθμός Απόφασης: 89**

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και η υπάλληλος του Δήμου Ψαθά Κωνσταντία, για την τήρηση των πρακτικών.

Το θέμα εισηγήθηκε ο Αντιδήμαρχος Χρήστος Βορδός, Πρόεδρος Ο.Ε. μετά την αποδοχή των μελών να συζητηθεί το θέμα εκτός ημερήσιας διάταξης λόγω του κατεπείγοντος εκ του γεγονότος ότι υπάρχουν προθεσμίες λόγω της έναρξης λειτουργίας της κατασκήνωσης Μεταμόρφωσης στις 15 Ιουνίου 2015 και τόνισε ότι η Οικονομική Επιτροπή πρέπει να αποφασίσει για την έγκριση μελέτης και τεχνικών προδιαγραφών για την προμήθεια ειδών παντοπωλείου σύμφωνα με Α) τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 12 του Ν. 2286/95, τις διατάξεις των άρθρων 3 παρ. 10 και 23 παρ.4,5,6 του ΕΚΠΟΤΑ, την Π1/3305/03.11.2010 απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας (Φ.Ε.Κ.

1789/12.11.2010 τεύχος Β), σύμφωνα με την υπ' αριθ. 8/2015 μελέτη της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών του Τμήματος Προϋπολογισμού-Λογιστηρίου-Προμηθειών & Αποθήκης.

Η προμήθεια αυτή, ο προϋπολογισμός δαπάνης της οποίας ανέρχεται στο ποσό των 37.201,47 € με Φ.Π.Α. θα εκτελεσθεί με πρόχειρο διαγωνισμό, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις τις υπ' αριθ. 11389/93 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, τον Ν.3463/06 σε συνδυασμό με τις διατάξεις του Ν. 3852/10.

Με βάση τις ανωτέρω διατάξεις παρακαλώ να ληφθεί απόφαση για την έγκριση μελέτης προϋπολογισμού και τεχνικών προδιαγραφών για την προμήθεια ειδών παντοπωλείου, προϋπολογισμού δαπάνης **37.201,47€** με Φ.Π.Α για την διενέργεια του διαγωνισμού.

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπ' όψιν α) Τις σχετικές διατάξεις του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» σε συνδυασμό με τις διατάξεις του Ν. 3852/10 «Πρόγραμμα Καλλικράτης», β) Τις διατάξεις της αριθμ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.), γ) Την υπ'αριθμ. 461/3-6-2015 Απόφαση Δημάρχου, δ) Την υπ' αριθμ. Δ22/οικ. 17464/550/24-04-2015 (ΦΕΚ 784/05-05-2015 τ.β'), ε) Την ανάγκη της κατεπείγουσας προμήθειας ειδών κρεοπωλείου λόγω της έναρξης λειτουργίας της κατασκήνωσης Μεταμόρφωσης στις 15-6-2015 & μετά από διαλογική συζήτηση

#### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ κατά ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ**

- Α. Εγκρίνει την εκτέλεση της προμήθειας : «Προμήθεια ειδών παντοπωλείου» προϋπολογισμού 37.201,47 € με Φ.Π.Α. μετά από πρόχειρο διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές
- Β. Εγκρίνει την αριθμ. 8/2015 μελέτη, προϋπολογισμού 37.201,47 ευρώ (με Φ.Π.Α.)
- Γ. Εγκρίνει, ψηφίζει και διαθέτει πίστωση 37.201,47 ευρώ σε βάρος των Κ.Α. 02.15.6471.003 του προϋπολογισμού του έτους 2015 και στο όνομα του δικαιούχου
- Δ. Καθορίζει τους όρους της διακήρυξης του πρόχειρου διαγωνισμού, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης, ως ακολούθως:

#### **ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>**

1. Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των **37.201,47€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 13%.
2. Η δαπάνη της προμήθειας θα χρηματοδοτηθεί από το Υπουργείο Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας και θα βαρύνει τον Κ.Α. 02.15.6471.003 του προϋπολογισμού εξόδων οικ. έτους 2015.
3. Η προμήθεια αφορά αγαθά όπως περιγράφονται αναλυτικά στην 8/2015 μελέτη
4. Οι συμμετέχοντες μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο των ειδών παντοπωλείου.

**ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την **11/06/2015** ημέρα **Πέμπτη** από ώρα **09.00 π.μ** έως **10.00 π.μ**, ενώπιον της επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού στα γραφεία της έδρας του Δήμου στον Πολύγυρο Χαλκιδικής.

Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός αποβεί άγονος, για την ανάθεση της εν λόγω προμήθειας θα αποφασίσουν τα αρμόδια όργανα του Δήμου, όπως προβλέπεται από την σχετική Νομοθεσία.

**ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>**

1. Τα έγγραφα της προμήθειας μπορούν να ζητηθούν κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες:

Τηλέφωνα λήψης πληροφοριών: **23713 50753**

FAX: **23713 50763**

Αρμόδιος υπάλληλος: Μαρινούδης Ιωάννης.

2. Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ.

3. Το είδος πρέπει να είναι σύμφωνο με τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών.

4. Όλα τα προσφερόμενα είδη θα είναι σύμφωνα με τον κώδικα τροφίμων και ποτών, τις εκάστοτε αγορανομικές διατάξεις και την κείμενη νομοθεσία της ευρωπαϊκής ένωσης.

5. Η μη τήρηση των ανωτέρω αυτομάτως αποκλείει την συμμετοχή στον διαγωνισμό.

**ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>**

1. Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί:

α. Έλληνες και αλλοδαποί προμηθευτές.

β. Ημεδαπά και αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα.

γ. Συνεταιρισμοί.

δ. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

Στο διαγωνισμό μπορούν να λάβουν μέρος αναγνωρισμένα φυσικά και νομικά πρόσωπα που ασχολούνται με την παραγωγή, εμπορία και διάθεση ειδών παντοπωλείου. Αυτό αποδεικνύεται με την προσκόμιση βεβαίωσης εγγραφής του κάθε ενδιαφερόμενου προμηθευτή στο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο.

Όσοι προμηθευτές επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό οφείλουν να προσκομίσουν με ποινή αποκλεισμού:

**α) Υπεύθυνη δήλωση με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής με την οποία θα δηλώνεται ότι:**

1. Έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και αποδέχονται

αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα.

2. Δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
3. Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.
4. Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
5. Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημέρα του διαγωνισμού.
6. Τα προσφερόμενα είδη είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν βεβαίωση εκπροσώπησης, αρμοδίως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσωπούμενου.

**β)** Ο προμηθευτής στον οποίο θα ανατεθεί η προμήθεια οφείλει πριν την απόφαση κατακύρωσης να προσκομίσει στο Δήμο τα πρωτότυπα έγγραφα και πιστοποιητικά της προηγούμενης παραγράφου. Σε περίπτωση μη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω έγγραφα και πιστοποιητικά, η κατακύρωση γίνεται σε συμμετέχοντα που προσφέρει την αμέσως επόμενη καλλίτερη για το φορέα προσφορά. Το προσφερόμενο υλικό πρέπει να πληροί τις προδιαγραφές που περιγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

#### **ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>**

1. Οι προσφορές μπορεί να αποσταλούν και ταχυδρομικά ή και με οποιοδήποτε άλλο τρόπο μέχρι την προηγούμενη του διαγωνισμού εργάσιμη ημέρα.
2. Προσφορές που περιέρχονται στο Δήμο με οποιοδήποτε τρόπο πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών πριν τη λήξη της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.
3. Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα δεν γίνονται δεκτές.

#### **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup>**

Στον διαγωνισμό γίνονται δεκτές προσφορές που αφορούν είδη εγχώριας παραγωγής ή προέλευσης από χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Τα προς προμήθεια είδη πρέπει να είναι άριστης ποιότητας, να αναφέρεται η προέλευση και η επωνυμία της επιχείρησης παραγωγής, η δε παραγωγή, συσκευασία, φύλαξη και διατήρηση, θα γίνεται βάσει των προβλεπόμενων στον κώδικα τροφίμων και ποτών, των σχετικών αποφάσεων του χημείου του κράτους. Για τα είδη στα οποία μπορεί να γίνει χημική εξέταση, ο Δήμος έχει το δικαίωμα όπως μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την παραλαβή, να αποστείλει δείγματα προς εξέταση στο γενικό χημείο του κράτους.

#### **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup>**

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για τρεις (3) μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για τον χρόνο που αποδέχθηκαν να παρατείνουν την προσφορά τους.

2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

#### **ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup>**

Οι προσφορές καθώς και όλα τα απαραίτητα έγγραφα θα είναι συνταγμένα στην Ελληνική γλώσσα. Θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τους τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται εις βάρος του προσφέροντος.

#### **ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup>**

1. Με την προσφορά η τιμή του προς προμήθεια είδους δίνεται ανά μονάδα, όπως καθορίζεται στην διακήρυξη. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον ΦΠΑ, για παράδοση του υλικού στο Δήμο που προβλέπεται στη διακήρυξη.

2. Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε ΕΥΡΩ.

#### **ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup>**

Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να έχουν υπόψη τους ότι ο Δήμος απαλλάσσεται της καταβολής δασμών κατά τον εκτελωνισμό των υλικών που εισάγονται από άλλες χώρες.

Ο προθεσμιακός διακανονισμός της πληρωμής, θα εκτιμηθεί ιδιαίτερα κατά την αξιολόγηση των προσφορών.

**ΑΡΘΡΟ 12<sup>ο</sup>**

1. Με ποινή να μη γίνουν αποδεκτές, οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο, καλά σφραγισμένο.

2. Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού, μπορεί να επιφέρει ποινή αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς.

3. Οι προσφορές θα επιδοθούν στην Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού μέσα σε καλά σφραγισμένο κυρίως φάκελο, όπου έξω απ' αυτόν θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:

- α) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- β) Ο πλήρης τίτλος του Δήμου που διενεργεί την προμήθεια.
- γ) Ο αριθμός της διακήρυξης.
- δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ε) Τα στοιχεία του αποστολέα.

4. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές. Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία.

5. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη από τον προσφέροντα. Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει τις τυχόν διορθώσεις, μονογράφει και σφραγίζει αυτές. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης των προσφορών.

6. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή, πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους αυτής που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, είτε ενώπιόν της είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που παρέχονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

7. Εναλλακτικές προσφορές από τον ίδιο διαγωνιζόμενο δεν θα γίνονται αποδεκτές.

8. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και εφόσον υπάρχουν, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

9. Δεν γίνονται αποδεκτές οι προσφορές που αναφέρονται σε μέρος των υπό προμήθεια ειδών

**ΑΡΘΡΟ 13<sup>ο</sup>**

1. Μετά τη λήξη της προθεσμίας παράδοσης των προσφορών η συνεδρίαση συνεχίζεται δημόσια και αριθμούνται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού οι φάκελοι των προσφορών με τη σειρά που επιδόθηκαν. Στη συνέχεια αποσφραγίζεται μόνο ο κυρίως φάκελος, μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά κατά φύλλο. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται από το παραπάνω όργανο και παραδίδεται στην υπηρεσία, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη.

2. Στη συνέχεια συντάσσεται πρακτικό, στο οποίο καταχωρούνται οι συμμετέχοντες και τα δικαιολογητικά που υπέβαλαν. Το πρακτικό υπογράφεται και σφραγίζεται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών.

3. Προσφορά που παραλήφθηκε και δεν συμπεριλαμβάνεται στο πρακτικό δεν αποσφραγίζεται, αλλά επιστρέφεται σφραγισμένη στον προσφέροντα.

4. Η μη τήρηση των οριζόμενων στις παραγράφους 13.1 έως και 13.3 επισύρει ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού.

5. Μετά την παραπάνω διαδικασία, ο σχετικός φάκελος του διαγωνισμού μαζί με τους σφραγισμένους φακέλους που περιέχουν τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, παραδίδεται στην Επιτροπή Αξιολόγησης.

6. Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων τους επαναφέρονται, για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού για την αποσφράγισή τους σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί εκ των προτέρων στους συμμετέχοντες και ανακοινώνει τις προσφερθείσες τιμές.

Κατά την ημέρα αποσφράγισης των προσφορών μπορούν να παρίστανται οι νόμιμοι εκπρόσωποι των διαγωνιζομένων.

**ΑΡΘΡΟ 14<sup>ο</sup>**

1. Η αξιολόγηση των προσφερόμενων ειδών θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 20 της αριθμ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης περί Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. και λαμβάνονται υπόψη κύρια τα παρακάτω στοιχεία:

-Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

-Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.

-Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή, για όμοιο ή παρεμφερές υλικό.

2. Η κατακύρωση της προμήθειας θα γίνει σε προμηθευτή (ή προμηθευτές) που η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και τη διακήρυξη ουσιώδεις όρους και προσφέρει την χαμηλότερη τιμή.

3. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την αυτή ακριβώς τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της πρόσκλησης.

4. Ο τρόπος πληρωμής.

### **ΑΡΘΡΟ 15<sup>ο</sup>**

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στο Δήμο, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού.

Όταν με την παραπάνω απόφαση τροποποιείται όρος της διακήρυξης, τότε μετατίθεται και η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού κατά χρονικό διάστημα είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της σχετικής ανακοίνωσης μέχρι την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Στην περίπτωση αυτή, όσον αφορά τη δημοσίευση ακολουθείται η ίδια διαδικασία που προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις.

2. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο. Η ένσταση υποβάλλεται στο Δήμο κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την επιτροπή αξιολόγησης. Η επιτροπή αξιολόγησης υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή που αποφαινεται τελικά.

3. Οι ενστάσεις κατά της νομιμότητας ή συμμετοχής διαγωνιζόμενου δεν ανακόπτουν την συνέχιση του διαγωνισμού, αλλά λαμβάνεται απόφαση από την Οικονομική Επιτροπή μετά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων και κατόπιν γνωμοδότησης της επιτροπής αξιολόγησης.

4. Οι ανωτέρω αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής καθώς και οι αποφάσεις της, που αφορούν στην κατακύρωση του διαγωνισμού ελέγχονται για τη νομιμότητά τους και είναι δυνατή η



προσβολή τους στο Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας ή περαιτέρω στην Ειδική Επιτροπή κατά τις διατάξεις των άρθρων 149-152 του Ν. 3463/2006.

5. Ο Δήμος υποχρεούται να γνωστοποιήσει στους συμμετέχοντες το περιεχόμενο των αποφάσεων της Οικονομικής Επιτροπής που λαμβάνονται για τις ενστάσεις. Η γνωστοποίηση γίνεται με την αποστολή σχετικού εγγράφου ή της ίδιας της απόφασης με τηλεομοιοτυπική συσκευή (fax) ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e mail) ή με κάθε άλλο πρόσφορο και νόμιμο τρόπο.

6. Ενστάσεις που υποβάλλονται για άλλο λόγο εκτός των προαναφερομένων δεν λαμβάνονται υπόψη.

### **ΑΡΘΡΟ 16<sup>ο</sup>**

Στον προμηθευτή (ή προμηθευτές) που έγινε η κατακύρωση αποστέλλεται ανακοίνωση, που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

α) Το είδος.

β) Την ποσότητα.

γ) Την τιμή.

δ) Την τοποθεσία για την οποία προορίζονται τα είδη.

ε) Τη συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της διακήρυξης και τις τυχόν αποδεκτές τροποποιήσεις των όρων αυτών.

στ) Τα στοιχεία της απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής για την κατακύρωση του διαγωνισμού.

ζ) Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

2. Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί και το έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει μόνο αποδεικτικό χαρακτήρα.

3. Ο προμηθευτής (ή προμηθευτές) στον οποίο θα κατακυρωθεί η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας εγγύηση καλής εκτέλεσης, ποσού ίσου με το 5 % της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς το Φ.Π.Α.. Ο προμηθευτής μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Όμως στην περίπτωση αυτή, ο χρόνος παράδοσης των υλικών αρχίζει να υπολογίζεται μετά από δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Τούτο δεν ισχύει στην περίπτωση που ο χρόνος παράδοσης των υλικών αρχίζει να υπολογίζεται από την ημερομηνία αναγγελίας της σχετικής πίστωσης. Εφόσον η σύμβαση υπογράφεται πριν από τη λήξη της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης των υλικών υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

4. Εάν η κατακύρωση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή, η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη περίπτωση αποστέλλεται σχετικό τηλεγράφημα ή τηλετύπημα στον αλλοδαπό προμηθευτή. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον προμηθευτή προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό.

5. Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης.

#### **ΑΡΘΡΟ 17<sup>ο</sup>**

Μετά την κατακύρωση της προμήθειας καταρτίζεται από την υπηρεσία η σχετική σύμβαση σύμφωνα με το άρθρο 25 παρ. 1,2,3,4,5 του ΕΚΠΟΤΑ, που πρωτοκολλείται αυθημερόν και υπογράφεται και από τα συμβαλλόμενα μέρη, αφού προσκομιστεί εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της προμήθειας, σε ποσοστό 5 % της συνολικής συμβατικής αξίας των υπό προμήθεια ειδών, χωρίς το Φ.Π.Α..

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αντικαταστήσει ΑΜΕΣΑ κάθε προϊόν σε περίπτωση που αυτό είναι αντισυμβατικό (πχ όταν έχει παρέλθει η ημερομηνία λήξης ή αχρηστευθεί για λόγους που οφείλονται σε κακή ποιότητα ή κρυφό ελάττωμα ή σε κατασκευαστική ατέλεια ή υπέστη ταλαιπωρία κατά τη μεταφορά του), χωρίς καμία άλλη αποζημίωση.

#### **ΑΡΘΡΟ 18<sup>ο</sup>**

1. Η διαδικασία παραλαβής και η συγκρότηση της Επιτροπής Παραλαβής, γίνεται σύμφωνα με όσα καθορίζονται στο άρθρο 28 της αριθμ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).
2. Η παραλαβή των ποσοτήτων και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο.
3. Ο συμβατικός χρόνος παραλαβής αρχίζει από την ημερομηνία πραγματικής προσκόμισης των προϊόντων. Σε περίπτωση που η σύμβαση προβλέπει, εκτός από μακροσκοπική εξέταση και ελέγχους που διενεργούνται από άλλα όργανα που δεν ανήκουν στο Δήμο, ο συμβατικός χρόνος παραλαβής αρχίζει από την ημερομηνία πραγματικής προσκόμισης των προϊόντων χωρίς να υπολογίζεται σ' αυτόν το χρονικό διάστημα από την αποστολή των δειγμάτων για έλεγχο, μέχρι την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων του ελέγχου στην Επιτροπή. Εφόσον ο προμηθευτής δεν ειδοποιήσει έγκαιρα το Δήμο για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τις ποσότητες των προϊόντων, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα, ο συμβατικός χρόνος παραλαβής

αρχίζει από την ημερομηνία που η Επιτροπή Παραλαβής είναι σε θέση να προβεί στη διαδικασία παραλαβής.

#### **ΑΡΘΡΟ 19<sup>ο</sup>**

Η παράδοση των προϊόντων θα γίνεται καθημερινά τις εργάσιμες ημέρες στις εγκαταστάσεις των κατασκευών Μεταμόρφωσης.

#### **ΑΡΘΡΟ 20<sup>ο</sup>**

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι μέχρι τις 30/09/2014. Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να αυξομειώνει, όταν κρίνει τούτο αναγκαίο, τις ποσότητες των προς προμήθεια ειδών, του αναδόχου υποχρεωμένου να εκτελέσει την προμήθεια όπως θα τροποποιείται εφόσον η συνολική προκαλούμενη αύξηση δεν ξεπερνάει το 15 % της ποσότητας των προς προμήθεια ειδών και δεν προκαλεί υπέρβαση της συνολικής εγκεκριμένης αρχικής πίστωσης για την παρούσα προμήθεια ή η προκαλούμενη μείωση δεν ξεπερνάει το 50 % της ποσότητας των προς προμήθεια ειδών. Η αύξηση ή η μείωση αυτή θα αφορά ενδεχόμενη μεταβολή με βάση τις πραγματικές ανάγκες του Δήμου, αφού προηγηθεί απλή έγγραφη ειδοποίηση της αρμόδιας υπηρεσίας προς τον προμηθευτή τουλάχιστον τρεις (3) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

#### **ΑΡΘΡΟ 21<sup>ο</sup>**

Η πληρωμή της αξίας της προμήθειας θα γίνεται μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του είδους αυτής από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του Δήμου Πολυγύρου.

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται, εκτός του Φ.Π.Α. Με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος.

#### **ΑΡΘΡΟ 22<sup>ο</sup>**

Για κάθε ζήτημα που δεν προβλέπεται από τους όρους της παρούσας διακήρυξης ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 3463/06 και της με αριθμ. 11389/93 Υπουργικής Απόφασης Περί Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών ΟΤΑ (ΕΚΠΟΤΑ).

#### **ΑΡΘΡΟ 23<sup>ο</sup>**

1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στα γραφεία του Δήμου.

2. Η περίληψη της παρούσης θα τοιχοκολληθεί στους πίνακες ανακοινώσεων των δημοτικών καταστημάτων και θα δημοσιευθεί στην ημερήσια εφημερίδα του Νομού Χαλκιδικής ΤΥΠΟΣ ΤΗΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ (σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου 3548/2007 ΦΕΚ 68/Α).

**Η παρούσα απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό 89 / 2015**

**Αφού αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

**Ακριβές Αντίγραφο  
Πολύγυρος 4<sup>η</sup> Ιουνίου 2015**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**κ.α.α.**

**ΧΡΗΣΤΟΣ ΒΟΡΔΟΣ  
ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ**