

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**Από το πρακτικό 10/2013 της συνεδρίασης της Οικονομικής επιτροπής του
Δήμου Πολυγύρου**

Στον Πολύγυρο σήμερα την εικοστή δευτέρα (22α) Απριλίου 2013 και ώρα 12:00 στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Πολυγύρου, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή Πολυγύρου ύστερα από την υπ' αριθ. 7458/18.04.2013 πρόσκληση του Προέδρου, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/10.

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης ο Πρόεδρος και Αντιδήμαρχος κ. Βορδός Χρήστος, ο οποίος ορίστηκε με την υπ' αριθ. 1/2013 Απόφαση Δημάρχου διαπίστωσε ότι **δεν παρίσταται** ο Δήμαρχος κ. Αστέριος Ζωγράφος και από τα έξι μέλη της Οικονομικής Επιτροπής ήταν:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ: 1. Κωνσταντίνος Μπογδάνος, Αντιπρόεδρος Ο.Ε 2. Μαρία Σαράντη, 3. Δημήτρης Δημήτριος, 4, Κοντογιώργης Δημήτριος, τακτικά μέλη Ο.Ε.

ΑΠΟΝΤΕΣ: 1. Πλιάκος Αστέριος, 2. Θωμάς Καπλάνης, τακτικά μέλη Ο.Ε

Αριθμός θέματος: 1^ο

**Έγκριση όρων διακήρυξης για την «Προμήθεια
γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων»**

Αριθμός Απόφασης: 91

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και η υπάλληλος του Δήμου Ψαθά Κωνσταντία, για την τήρηση των πρακτικών.

Το θέμα εισηγήθηκε ο Αντιδήμαρχος και Πρόεδρος της Επιτροπής, και ανέφερε ότι: Η Οικονομική Επιτροπή πρέπει να αποφασίσει για την έγκριση μελέτης και τεχνικών προδιαγραφών, σύμφωνα με τις διατάξεις της αριθ. 11389/1993 απόφασης Υπουργού Εσωτερικών, (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.) και τις σχετικές εγκυκλίους, τις σχετικές διατάξεις του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», τις σχετικές διατάξεις του Ν. 2286/1995 «Προμήθειες δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» και το αρ. 72 παρ. 1ε του Ν. 3852/10 για την προμήθεια ειδών γραφικής ύλης ,εντύπων και υλικών

μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων, λοιπές προμήθειες ειδών γραφείου (μελάνια ,τόνερ), σύμφωνα με την υπ' αριθ. 3/13 μελέτη της Δ/σης Διοικητικών – Οικονομικών.

Η προμήθεια αυτή, ο προϋπολογισμός δαπάνης της οποίας ανέρχεται στο ποσό των 36.574,15 € χωρίς Φ.Π.Α. θα εκτελεσθεί με πρόχειρο διαγωνισμό, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις τις υπ' αριθ. 11389/93 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, τον Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/τΑ'/1995), τον Ν.3463/06 & τον Ν. 3852/10.

Με βάση τις ανωτέρω διατάξεις παρακαλώ να ληφθεί απόφαση για την έγκριση μελέτης προϋπολογισμού και τεχνικών προδιαγραφών για την προμήθεια ειδών γραφικής ύλης ,εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων, λοιπές προμήθειες ειδών γραφείου (μελάνια ,τόνερ) προϋπολογισμού δαπάνης 36.574,15 € χωρίς Φ.Π.Α για την διενέργεια του διαγωνισμού.

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπ' όψιν α) την υπ' αριθ. 11389/1993 απόφασης Υπουργού Εσωτερικών, (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.), β) τις σχετικές διατάξεις του Ν. 3463/2006 ,γ) τις σχετικές διατάξεις του Ν. 2286/1995, δ) αρ. 72 παρ. 1ε του Ν. 3852/10, ε) την υπ' αριθ. 3/13 μελέτη της Δ/σης Διοικητικών – Οικονομικών & μετά από διαλογική συζήτηση

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει τους όρους διακήρυξης για την προμήθεια ειδών γραφικής ύλης ,εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων, λοιπές προμήθειες ειδών γραφείου (μελάνια, τόνερ) ως εξής:

Άρθρο 1: Προμήθεια

Ο διαγωνισμός αφορά την προμήθεια «ειδών γραφικής ύλης ,εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων, λοιπές προμήθειες ειδών γραφείου (μελάνια, τόνερ)», προϋπολογισθείσας δαπάνης **36.574,15** Ευρώ (πλέον Φ.Π.Α. 23% 8.412,05€).

Άρθρο 2: Τρόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα είναι μειοδοτικός, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, και θα διεξαχθεί την 30/04/2013 ημέρα Τρίτη και από ώρα 11:30 έως 12:30, ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού στο δημοτικό κατάστημα του Δήμου Πολυγύρου.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να καταθέσουν γραπτή προσφορά σε σφραγισμένο φάκελο όπου θα αναγράφονται αναλυτικά τα στοιχεία της επιχείρησης, και ο τίτλος της προμήθειας. Ο φάκελος θα περιλαμβάνει τα δικαιολογητικά συμμετοχής καθώς και χωριστό σφραγισμένο φάκελο οικονομικής προσφοράς.

1. Οι διαγωνιζόμενοι - **επί ποινή αποκλεισμού** - μαζί με την προσφορά τους πρέπει να υποβάλλουν στην Επιτροπή του Διαγωνισμού:

α) Υπεύθυνη δήλωση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, με την οποία θα δηλώνεται ότι:

i. Έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και της συγγραφής υποχρεώσεων και αποδέχονται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός εάν στην προσφορά τους ρητά αναφέρουν τα σημεία που τυχόν δεν αποδέχονται.

ii. Δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

iii. Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

iv. Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

v. Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημέρα του διαγωνισμού.

β) Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να φέρουν μαζί τους αστυνομική ταυτότητα ή οποιοδήποτε άλλο αποδεικτικό της ταυτότητας στοιχείο.

γ) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό από αναγνωρισμένη Τράπεζα της Ελλάδος, ύψους **5%** (πέντε τοις εκατό) επί της προϋπολογισθείσης δαπάνης με το Φ.Π.Α. δηλαδή ποσού **2.249,31 €**.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν βεβαίωση εκπροσώπησης, αρμοδίως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσωπούμενου.

Οι προσφορές θα ανοιχτούν σε συνεδρίαση της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η κατακύρωση της προμήθειας θα γίνει στο προμηθευτή που θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή, εφόσον κριθεί ότι η προσφορά του πληροί τις παραπάνω τεχνικές προδιαγραφές από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

Ο προμηθευτής στον οποίο θα ανατεθεί η προμήθεια οφείλει πριν την απόφαση κατακύρωσης να προσκομίσει στο Δήμο τα πρωτότυπα έγγραφα και πιστοποιητικά της προηγούμενης παραγράφου. Σε περίπτωση μη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω έγγραφα και πιστοποιητικά ή αν στον έλεγχο αυτών προκύψει κώλυμα σύναψης της σύμβασης, η κατακύρωση γίνεται σε συμμετέχοντα που προσφέρει την αμέσως επόμενη καλύτερη για το φορέα προσφορά.

Το προσφερόμενο υλικό πρέπει να πληροί τις προδιαγραφές που περιγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση με απόφαση του Δημάρχου, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης από αναγνωρισμένη Τράπεζα της Ελλάδος, της σύμβασης ύψους **10%** (δέκα τοις εκατό) επί του συμβατικού ποσού, χωρίς το Φ.Π.Α.

Ο προμηθευτής με υπεύθυνη δήλωση θα δεσμεύεται ότι τα αναλώσιμα που αφορούν τα μηχανήματα (εκτυπωτές και φωτοαντιγραφικά)θα είναι γνήσια.

Άρθρο 3: Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, οι ενώσεις προμηθευτών και οι συνεταιρισμοί που ασκούν εμπορική δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο της προμήθειας. Αυτό αποδεικνύεται με την προσκόμιση βεβαίωσης εγγραφής του κάθε ενδιαφερόμενου προμηθευτή στο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο και θα βρίσκεται στο φάκελο με τα δικαιολογητικά **επί ποινή αποκλεισμού**.

Άρθρο 4: Τόπος και Χρόνος παράδοσης της προμήθειας

Οι ποσότητες των υλικών με βάση τις ανάγκες του δήμου, θα παραδίδονται στα δημοτικά καταστήματα των εδρών των τεσσάρων Δημοτικών Ενοτήτων (Πολυγύρου, Ανθεμούντα, Ζερβοχωρίων και Ορμύλιας) κάθε εργάσιμη ημέρα και μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από την λήψη της σχετικής ειδοποίησης από τον προμηθευτή.

Ο Δήμος δεν υποχρεούται στην εξάντληση των ποσοτήτων ή του προϋπολογισμού της παρούσας μελέτης.

Άρθρο 5: Κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες της νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται, εκτός του Φ.Π.Α. με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος.

Άρθρο 6: Τρόπος Πληρωμής

Ο τρόπος αμοιβής του αναδόχου ορίζεται ως εξής:

Τα υλικά θα παραλαμβάνονται από επιτροπή του Δήμου θα ελέγχονται ποσοτικά και ποιοτικά και εφ' όσον κριθούν κατάλληλα θα συντάσσεται πρωτόκολλο παραλαβής.

Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνει εφ' άπαξ ή τμηματικά ανάλογα με την παράδοση των ειδών, με την έκδοση αντίστοιχων εξοφλητικών τιμολογίων.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του ανάδοχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό.

Στο χρηματικό ένταλμα θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο.

Άρθρο 7 : Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται από το Γραφείο Προμηθειών, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Διεύθυνση: **Πολυτεχνείου 50**. Τηλέφωνο **2371350750**, FAX **23713 50740**.

Τα Τεύχη και το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς παραλαμβάνονται από τα γραφεία του Δήμου (Γραφείο Προμηθειών) έως την προηγούμενη του διαγωνισμού, αφού καταβληθεί το αντίτιμο των **5 (πέντε) €**.

Άρθρο 8: Λοιποί όροι

1).....

2).....

Άρθρο 9: Δημοσίευση

Η διακήρυξη θα αναρτηθεί με τοιχοκόλληση στο χώρο ανακοινώσεων του Δήμου και θα δημοσιευτεί στην εφημερίδα **ΤΥΠΟΣ ΤΗΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ**, τουλάχιστον **πέντε (5)** ημέρες πριν από τη διεξαγωγή του διαγωνισμού.

Τα έξοδα δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

Η παρούσα απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό 91/ 2013

Αφού αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Ακριβές Αντίγραφο

Πολύγυρος 22^α Απριλίου 2013

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

**ΑΣΤΕΡΙΟΣ ΖΩΓΡΑΦΟΣ
ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ**